**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**με τίτλο:**

**«Παροχή υπηρεσιών Catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων που λειτουργεί η ΑΡΣΙΣ στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων**  **στα Λαγκαδίκια**

**στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος:**

**«** ***Providing urgent protection for the most vulnerable UASC through Safe Zones, Food Provision and Case management »***

**ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ UNICEF**

**ΑΡΣΙΣ - Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων**

**Ταχ. Δ/νση: Λέοντoς Σοφού 26 , Θεσσαλονίκη**

**Ταχ. Κώδικας: 54625**

**Πληροφορίες: κα Κριτσιάνη Στέλλα**

**Τηλέφωνο:2310526150**

**Fax: 2310 552813**

**Email: stella.arsis@gmail.gr**

**URL: www.arsis.gr**

 **Θεσσαλονίκη, 06/12/2017**

 **Αρ. Πρωτ. 8458/06-12-2017**

**ΘΕΜΑ**: Προκήρυξη ανοιχτού μειοδοτικού διαγωνισμού σε ευρώ περί επιλογής αναδόχου για την «Παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως **στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια στο πλαίσιο του Προγράμματος «*Providing urgent protection for the most vulnerable UASC through Safe Zones, Food Provision and Case management»*, το οποίο υλοποιείται από την ΑΡΣΙΣ και χρηματοδοτείται από τη UNICEF.

|  |  |
| --- | --- |
| **Κριτήριο κατακύρωσης** | **Ημερομηνία δημοσίευσης στην ιστοσελίδα της οργάνωσης και στον ημερήσιο τύπο** |
| Χαμηλότερη τιμή | 06/12/2017 |

Προϋπολογισθείσα δαπάνη για το σύνολο του έργου: **Τριάντα επτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€ 37.500,00) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.**

**Αριθμός Πρωτοκόλλου Διακήρυξης 8458/06-12-2017**

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ | ΑΡΣΙΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΕΩΝ |
| ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ | Παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια .  |
| ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ | ΑΡΣΙΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΝΕΩΝ |
| ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | Η **Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια. |
| ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ | Ανοικτός μειοδοτικός διαγωνισμός |
| ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ | Χαμηλότερη τιμή |
| ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ | ΝΑΙ |
| ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ | Ο προϋπολογισμός του έργου είναι € 37.500,00 συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ |
| ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ | Το έργο χρηματοδοτείται από την UNICEF |
| ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ | 1/1/2018-31/05/2018 (151 ημέρες) |
| ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ | Τα γραφεία της οργάνωσης στην οδό Λέοντος Σοφού αριθ. 26 στη Θεσσαλονίκη |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΤΥΠΟ | 06/12/2017 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 06/12/2017 |
| ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | 15/12/2017 ώρα 17:00 |
| ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Τα γραφεία της οργάνωσης στην Λέοντος Σοφού αριθ. 26 στη Θεσσαλονίκη |
| ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ | 13/12/2017 ώρα 17:00 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ) | 18/12/2017 ώρα 11:00 |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ  | 19/12/2017 ώρα 15:00 |
| ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ | Από την υποβολή τους μέχρι και 31/05/2018, υπό την επιφύλαξη του άρθρου 8 παράγραφος 2 της διακήρυξης. |

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κώδικα Προμηθειών της ΑΡΣΙΣ.
2. Τον Κώδικα Δεοντολογίας Προμηθευτών της ΑΡΣΙΣ, που είναι αναρτημένος στο site της Οργάνωσης
3. Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΡΣΙΣ με αριθ. 1/8458/06-12-2017 για την με αριθ. πρωτ. 8458/06-12-2017 Διακήρυξη για την διενέργεια Ανοικτού Μειοδοτικού Διαγωνισμού «Παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως **στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα **Λαγκαδίκια** και για τις ανάγκες των φιλοξενουμένων σε αυτή, στο πλαίσιο του Προγράμματος «*Providing urgent protection for the most vulnerable UASC through Safe Zones, Food Provision and Case management »,* το οποίο υλοποιείται από την ΑΡΣΙΣ και χρηματοδοτείται από τη UNICEF, τον ορισμό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού και τον ορισμό Επιτροπής Τεχνικής Αξιολόγησης.

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

1. Ανοικτό Μειοδοτικό Διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή, με υποβολή προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους, με αντικείμενο την ανάδειξη αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως **στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια, όπως αυτό αναφέρεται στα συνημμένα τμήματα της παρούσας, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η υποβολή προσφοράς για το **σύνολο των επισιτιστικών αναγκών είναι υποχρεωτική** και οι προσφορές που υποβάλλονται και δεν καλύπτουν πλήρως όλες τις απαιτούμενες επισιτιστικές ανάγκες και τις αντίστοιχες ποσότητες θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης, υποβληθείσες προσφορές που υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ύστερα από προθεσμία οκτώ (8) ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης (συμπεριλαμβανομένης αυτής) της παρούσης διακήρυξης στην ιστοσελίδα της ΑΡΣΙΣ και περίληψης αυτής σε μία ημερήσια εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας.

3. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** | **ΗΜΕΡΑ** | **ΩΡΑ** |
| Τα γραφεία της οργάνωσης στην Λέοντος Σοφού αριθ. 26 στη Θεσσαλονίκη |  15/12/2017 |  | 17:00 |

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό στους προσφέροντες χωρίς να αποσφραγιστούν.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στο άρθρο 7 της διακήρυξης. Αν ο Προσφέρων δεν παρίσταται αυτοπροσώπως, τότε ο εκπρόσωπός του υποχρεούται να προσκομίσει νόμιμη εξουσιοδότηση με την οποία του δίδεται η εντολή να καταθέσει την προσφορά κατά τα αναλυτικά αναφερόμενα στη διακήρυξη.

5. Η παρεχόμενη υπηρεσία θα έχει διάρκεια από 01/01/2017 μέχρι και 31/05/2018, με δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής περί παράτασης για διάστημα έως 31/07/2018 δηλαδή για 61 ακόμη ημέρες.

6. Ο χρόνος υλοποίησης του έργου ξεκινάει στις 01/01/2017 και ολοκληρώνεται στις 31/05/2018 ή με την πάροδο του χρονικού διαστήματος της τυχόν παράτασης (κατ’ ανώτερο 61 ημέρες). Η παροχή της υπηρεσίας συνολικά θα γίνει **στην Προστατευόμενη Ζώνη Φιλοξενίας Ανηλίκων που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια**. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

ΤΜΗΜΑ Α’ : «ΓΕΝΙΚΟΙ –ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ»

ΤΜΗΜΑ Β’ : «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ»

ΤΜΗΜΑ Γ’ : «ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Οι νόμιμοι εκπρόσωποι

 Αικατερίνη Πούτου Νικόλαος Γαβαλάς

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

[ΤΜΗΜΑ Α’ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ 7](#_Toc487803271)

[ΑΡΘΡΟ 1: ΠΡΟΟΙΜΙΟ 8](#_Toc487803272)

[ΑΡΘΡΟ 2: ΟΡΙΣΜΟΙ 8](#_Toc487803273)

[ΑΡΘΡΟ 3: ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ 10](#_Toc487803274)

[3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ 10](#_Toc487803275)

[3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ 10](#_Toc487803276)

[ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ 10](#_Toc487803277)

[ΑΡΘΡΟ 5: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 11](#_Toc487803278)

[ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 11](#_Toc487803279)

[ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ 12](#_Toc487803280)

[7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ 12](#_Toc487803281)

[7.2 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ 18](#_Toc487803282)

[7.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ 19](#_Toc487803283)

[ΑΡΘΡΟ 8: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 23](#_Toc487803284)

[ΑΡΘΡΟ 9: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ 24](#_Toc487803285)

[ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 24](#_Toc487803286)

[ΑΡΘΡΟ 11: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ 26](#_Toc487803287)

[11.1 ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ 26](#_Toc487803288)

[11.2 ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 26](#_Toc487803289)

[11.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ 26](#_Toc487803290)

[ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ 27](#_Toc487803291)

[ΑΡΘΡΟ 13: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 28](#_Toc487803292)

[ΑΡΘΡΟ 14:ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 28](#_Toc487803293)

[ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 31](#_Toc487803294)

[ΑΡΘΡΟ 16: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 31](#_Toc487803295)

[ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ 32](#_Toc487803296)

[ΑΡΘΡΟ 18: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 32](#_Toc487803297)

[ΑΡΘΡΟ 19:ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ 33](#_Toc487803298)

[ΑΡΘΡΟ 20: ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 33](#_Toc487803299)

[20.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ 33](#_Toc487803300)

[20.2 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 34](#_Toc487803301)

[20.3 ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ 34](#_Toc487803302)

[ΑΡΘΡΟ 21: ΤΡΟΠΟΣ-ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ 34](#_Toc487803303)

[ΑΡΘΡΟ 22: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ 34](#_Toc487803304)

[ΑΡΘΡΟ 23: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 34](#_Toc487803305)

[ΑΡΘΡΟ 24: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ 35](#_Toc487803306)

[ΑΡΘΡΟ 25: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ 35](#_Toc487803307)

[ΑΡΘΡΟ 26: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ 35](#_Toc487803308)

[ΑΡΘΡΟ 27: ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ 35](#_Toc487803309)

[ΑΡΘΡΟ 28: ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ 36](#_Toc487803310)

[ΤΜΗΜΑ Β’: 37](#_Toc487803311)

[ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 37](#_Toc487803312)

[1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ 38](#_Toc487803313)

[1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 38](#_Toc487803314)

[1.3 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 55](#_Toc487803315)

[ΤΜΗΜΑ Γ’: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 57](#_Toc487803316)

# ΤΜΗΜΑ Α’ : ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

## ΑΡΘΡΟ 1: ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η ΑΡΣΙΣ - Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων (στο εξής: η Αναθέτουσα Οργάνωση) προκηρύσσει ανοικτό μειοδοτικό διαγωνισμό σε Eυρώ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με υποβολή των προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους για την «Παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως **στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια . Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται σε τριάντα επτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€ 37.500,00€) συμπεριλαμβανομένου **ΦΠΑ.**

Αναλυτικά, το αντικείμενο του έργου περιγράφεται στο τμήμα Β «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ» της παρούσας.

## ΑΡΘΡΟ 2: ΟΡΙΣΜΟΙ

**Αναθέτουσα Οργάνωση**

Η οργάνωση μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «ΑΡΣΙΣ Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξη Νέων» που εδρεύει στην Αθήνα οδός Μαυρομματαίων 43, Αθήνα 104 34 και στη Θεσσαλονίκη οδός Λέοντος Σοφού 26, ΤΚ 54625 Θεσσαλονίκη.

**Υπηρεσία Διενέργειας Διαγωνισμού**

Η Αναθέτουσα Οργάνωση.

**Αρμόδιος Υπηρεσίας Διενέργειας**

Η κα Κριτσιάνη Στέλλα που παρέχει σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες (τηλέφωνο επικοινωνίας 2310 526150, όλες τις εργάσιμες ημέρες.

**Διακήρυξη**

Η παρούσα διακήρυξη που αποτελείται από το Τμήμα Α: Γενικοί και Ειδικοί Όροι, το Τμήμα Β: Τεχνικές Προδιαγραφές – Πίνακας Απαιτήσεων και Συμμόρφωσης, το Τμήμα Γ: Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.

**Έργο**

Η «Παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως **στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων Προσφύγων στα Λαγκαδίκια και για τις ανάγκες των φιλοξενουμένων σε αυτή, στο πλαίσιο του Προγράμματος «*Providing urgent protection for the most vulnerable UASC through Safe Zones, Food Provision and Case management»*, το οποίο υλοποιείται από την ΑΡΣΙΣ και χρηματοδοτείται από τη UNICEF.

**Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού**

Το συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής που είναι αρμόδιο για την αποσφράγιση και την αξιολόγηση των προσφορών και έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

**Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης**

Το συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής που είναι αρμόδιο για την τεχνική αξιολόγηση των προσφορών και έχει συγκροτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

**Προσφέρων**

Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Οργάνωση.

**Εκπρόσωπος**

Ο υπογράφων την προσφορά -στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντος, ή πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του, ή, σε περίπτωση ένωσης προσώπων, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από όλα τα μέλη της ένωσης.

**Αντίκλητος**

Το πρόσωπο που ο Προσφέρων με δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax κ.λπ.), ορίζει σαν υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με τον Προσφέροντα.

**Ανάδοχος**

Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Οργάνωση, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στο παρόν τεύχος.

**Κατακύρωση**

Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώνεται η υλοποίηση του έργου στον Ανάδοχο.

**Σύμβαση**

Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία καταρτίζεται μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης.

**Προϋπολογισμός**

Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Οργάνωση ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του προκηρυσσόμενου Έργου.

**Συμβατικό Τίμημα**

Η τιμή προσφοράς στην οποία θα κατακυρωθεί το Έργο.

**Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής**

Συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, που έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

## ΑΡΘΡΟ 3: ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

### 3.1 ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής για την προκήρυξή του.

### 3.2 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις κατά πράξεων και αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής και των υπηρεσιών της ασκούνται από τους προσφέροντες για οιοδήποτε λόγο (διαδικαστικό ή ουσίας) **εντός 24 ωρών από τη γνώση εκάστης προσβαλλομένης πράξης**. Η άσκηση των ενστάσεων θα γίνεται αποκλειστικά με αποστολή μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, ενώ το αποδεικτικό αποστολής της ένστασης με τους συγκεκριμένους τρόπους αποτελεί επιβεβαίωση της νομότυπης και εμπρόθεσμης άσκησης της ενστάσεως. **Η προθεσμία άσκησης της ένστασης δεν αναστέλλει σε καμία περίπτωση οιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του διαγωνισμού και η Αναθέτουσα Οργάνωση δύναται να προχωρήσει κανονικά στην κατακύρωση της προμήθειας, δυνάμει των αιτιολογημένων αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων της.**

## ΑΡΘΡΟ 4: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Α. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλαμβάνουν τη Διακήρυξη από τα γραφεία της ΑΡΣΙΣ - Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων, ( Λέοντος Σοφού αριθ. 26)στη Θεσσαλονίκη, Δευτέρα έως Παρασκευή 10:00-17:00 και μέχρι την καταληκτική ημέρα και ώρα υποβολής των προσφορών. Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της διακήρυξης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής ([www.arsis.gr](http://www.arsis.gr)).

Σε περίπτωση που οι παραλήπτες της Διακήρυξης διαπιστώσουν ότι το παραληφθέν αντίγραφο δεν είναι πλήρες, σύμφωνα με τον πίνακα περιεχομένων και τον αριθμό σελίδων, δικαιούνται να ζητήσουν στην Υπηρεσία Διενέργειας, νέο πλήρες αντίγραφο. Ενστάσεις κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού με το αιτιολογικό της μη πληρότητας του παραληφθέντος αντιγράφου της Διακήρυξης, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Β. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητήσουν εγγράφως, από την Υπηρεσία Διενέργειας, συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας Διακήρυξης μέχρι την 13/12/2017 ώρα 17:00.

Η Αναθέτουσα Οργάνωση θα δώσει έγκαιρα, πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, διευκρινίσεις σε όλα τα ερωτήματα που θα υποβληθούν εγγράφως εντός του προαναφερθέντος διαστήματος. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκτός της ανωτέρω προθεσμίας δεν εξετάζονται. Κανένας υποψήφιος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους του Αναθέτουσας Αρχής.

## ΑΡΘΡΟ 5: ΧΡΟΝΟΣ – ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Α. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι την 15/12/2017 και ώρα 17:00, στα γραφεία της έδρας Αναθέτουσας Οργάνωσης στην Θεσσαλονίκη, επί της οδού Λέοντος Σοφού αριθ. 26. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Β. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, την 18/12/2017 και ώρα 11:00 (άνοιγμα φακέλου δικαιολογητικών και τεχνικής προσφοράς) και 19/12/2017 και ώρα 15:00 (άνοιγμα φακέλου οικονομικής προσφοράς).

## ΑΡΘΡΟ 6: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

**Α. Δεκτοί στο διαγωνισμό θα γίνουν προσφέροντες (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) που αποδεδειγμένα δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών catering και έχουν νόμιμη άδεια λειτουργίας στην Ελλάδα.**

Β. *Αποκλεισμός από τη Συμμετοχή*:

Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στο Διαγωνισμό:

* Όσοι δεν πληρούν τα ανωτέρω Δικαιώματα Συμμετοχής.
* Όσοι έχουν κηρυχθεί με αμετάκλητη απόφαση έκπτωτοι από σύμβαση προμηθειών ή υπηρεσιών του δημόσιου τομέα.
* Όσοι υποψήφιοι Ανάδοχοι εμπίπτουν στις κατηγορίες που αναφέρονται στο Άρθρο 45 της Κοινοτικής Οδηγίας 18/2004, ήτοι υπάρχει εις βάρος των νομίμων εκπροσώπων τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν ή περισσότερους από τους κατωτέρω λόγους:
* συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ L351 της 29.1.1998, σελ.1), δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(ΕΕ C195 της 25.6.1997, σελ.1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου(ΕΕ L358 της 31.12.1997, σελ.2), απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C316 της 27.11.1995, σελ.48), νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/EOKτου Συμβουλίου της 10ης Ιουνίου 1991 για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες(ΕΕ L166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ Lτης 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν.2331/1995 (Α'173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α'305), κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας
* Όσοι έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά στην επαγγελματική διαγωγή τους βάσει αμετάκλητης απόφασης ή έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα.
* Τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης κατά τα άρθρα 18,34 & 39 του Π.Δ. 118/2007. Εάν η ποινή αποκλεισμού επιβλήθηκε για ορισμένο χρόνο, το στοιχείο αυτό λαμβάνεται υπόψη για την απόρριψη της προσφοράς, μόνο για το χρονικό αυτό διάστημα.
* Είναι ένοχοι υποβολής σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του ΠΔ 60/2007 ή δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
* Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά κι έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης.
* Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού έστω και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

## ΑΡΘΡΟ 7: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ & ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

### 7.1 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι Προσφέροντες, οφείλουν, μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**Α1. - Άδεια λειτουργίας της επιχείρησης του προσφέροντος**

* **Άδεια λειτουργίας της εγκατάστασης του Πιστοποιητικά ISO 22000:2005 2005 ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό και πιστοποιητικό ISO 9001:2008 ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό το οποία θα βεβαιώνουν την τήρηση, εκ μέρους του προσφέροντος προτύπων διασφάλισης της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών. Τα ως άνω δικαιολογητικά θα είναι νομίμως επικυρωμένα.**

**Α2.Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη **με θεώρηση γνησίου υπογραφής** από αρμόδια αρχή, στην οποία:

1. Να αναγράφονται τα στοιχεία του εν θέματι διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχει.
2. Ο υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:
3. Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (EE L 351 της 29.1.1998, σελ. 1),

β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (EE C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (EE L 358 της 31.12.1998, σελ. 2),

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (EE C 316 της 27.11.1995, σελ. 48),

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/EOK του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (EE L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, EE L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α΄ 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α΄ 305),

ε) για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

1. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή, προ- πτωχευτική διαδικασία, εξυγίανση ή άλλη ανάλογη διαδικασία (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων).
2. Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
3. Είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), αναφέροντας παράλληλα όλους τους φορείς στους οποίους είναι υποχρεωμένος να καταβάλλει εισφορές (κύριας και επικουρικής ασφάλισης) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του,
4. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο/επαγγελματικό μητρώο ή στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή ότι έχει προβεί σε έναρξη επιτηδεύματος (για τα φυσικά πρόσωπα) **και δραστηριοποιείται στην παροχή υπηρεσιών catering.** Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό τους επάγγελμα.
5. **Προκειμένου για νομικά πρόσωπα**, ότι η εταιρεία έχει νομότυπα και σύμφωνα με τις προβλέψεις του καταστατικού της αποφασίσει να συμμετάσχει στον εν θέματι διαγωνισμό και να υπογράψει τη σχετική σύμβαση με την Αναθέτουσα Οργάνωση εφόσον ανακηρυχθεί οριστική ανάδοχος.
6. Προκειμένου για συνεταιρισμούς ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα .
7. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα ( προκειμένου για νομικά πρόσωπα για τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτών).
8. Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.
9. Δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις Αναθέτουσες Αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του.
10. **Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας και δεν του έχει επιβληθεί πρόστιμο/α πάνω από 15.000 ευρώ από τον ΕΦΕΤ την τελευταία πενταετία.**
11. Δεν τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και ούτε θα υποβάλει στο μέλλον προσφορά σε διαγωνισμό που μπορεί να τον οδηγήσει σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων με βάση το άρθρο 94 του Κανονισμού 1605/2002 του Συμβουλίου, για παράδειγμα:
* Δεν έχει υποβάλει προσφορά σε έργο που ανήκει σε πρόγραμμα, στο οποίο ο προσφέρων έχει συμμετάσχει άμεσα ή έμμεσα στη διαδικασία ex ante ενδιάμεσης ή τελικής αξιολόγησης,
* Δεν έχει υποβάλει προσφορά σε έργο στο οποίο έχει συμμετάσχει άμεσα ή έμμεσα στην διαδικασία σύνταξης των σχετικών τεχνικών προδιαγραφών.
1. Έλαβε σαφή γνώση του εύρους, του αντικειμένου του έργου, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά.
2. Συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση **και τους οποίους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα** και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.
3. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησής της κατ΄οιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας.
4. Θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς του διαγωνισμού τα στοιχεία και τις πληροφορίες των υπολοίπων προσφορών που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη και αποτελούν, κατά δήλωση των συντακτών τους, εμπορικό ή επιχειρηματικό απόρρητο.
5. Εκχωρεί στην Αναθέτουσα Οργάνωση κάθε δικαίωμα πλήρους και χωρίς κανένα περιορισμό εκμετάλλευσης των παραδοτέων προϊόντων (χρήσης, τροποποίησης, διάθεσης σε τρίτους κλπ.).
6. Η παροχή των υπηρεσιών του συμμορφώνεται προς όλες τις υποχρεώσεις βάσει των κοινοτικών και εθνικών διατάξεων.
7. Εγγυάται την ποιότητα των παραδοτέων σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του τμήματος Β’ της παρούσης, που θα αποτελέσουν αναπόσπαστο τμήμα και της σύμβασης που θα υπογραφεί με την Αναθέτουσα Αρχή.
8. Αναλαμβάνει την υποχρέωση, σε περίπτωση που ανακηρυχθεί Ανάδοχος της σύμβασης να προσκομίσει για τη σύναψή της εντός προθεσμίας 6 ημερολογιακών ημερών από τη σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Σε περίπτωση Νομικών προσώπων τις υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλουν: Ο/Οι διαχειριστές όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε., ο Πρόεδρος ή ο Διευθύνων Σύμβουλος ή όποιος έχει νομότυπα εξουσία εκπροσώπησης και δέσμευσης της εταιρείας όταν το Νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε. Ο Πρόεδρος του Συνεταιρισμού όταν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου ο/οι νόμιμος/οι εκπρόσωπος/οί του.

**ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι κατά περίπτωση νόμιμοι εκπρόσωποι συντάσσουν την υπεύθυνη δήλωση υπό αυτήν την ιδιότητά τους και όχι ατομικά, δηλαδή πρέπει να αναγράφουν ότι ως νόμιμοι εκπρόσωποι δηλώνουν το περιεχόμενο της υπεύθυνης δήλωσης.**

**Β.** Τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν τα **δικαιολογητικά σύστασής τους** και συγκεκριμένα:

**α. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.:**

1) ΦΕΚ σύστασης,

2) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού ή αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού.

3) πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης ( από το ΓΕΜΗ)

4) Βεβαίωση περί τροποποιήσεων του καταστατικού/μη λύσης της εταιρείας από την αρμόδια υπηρεσία (ΓΕΜΗ), το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

**β. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε.:**

1) Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις.

2) Πιστοποιητικό περί των τροποποιήσεων του καταστατικού ( γενικό πιστοποιητικό) και πιστοποιητικό ( αμιγές πιστοποιητικό ιστορικότητας) περί μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Μόνο στην περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο, ως αντίκλητος, απαιτείται έγγραφο του Νόμιμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από αρμόδια αρχή και υπογραφή της σύμβασης.

**Νομικά πρόσωπα που δεν εμπίπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.**

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

**γ. Εάν ο προσφέρων είναι Συνεταιρισμός:**

1) Τα δικαιολογητικά σύστασής του.

2) Βεβαίωση αρμόδιας αρχής ότι ο Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα, η οποία πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

**δ. Εάν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο,** καταθέτει Έναρξη Επιτηδεύματος και τις μεταβολές του από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία.

**ε. Εάν ο προσφέρων είναι ένωση ή κοινοπραξία,** οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

1) Για κάθε μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας όλα τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής του παρόντος άρθρου 7, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό/ αλλοδαπό νομικό πρόσωπο, συνεταιρισμός).

2) Πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό,

3) Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας όπου:

* Θα συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία,
* Θα αναγράφεται και να οριοθετείται με τη μέγιστη δυνατή σαφήνεια το μέρος του Έργου (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) που αναλαμβάνει κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς,
* Θα δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader),
* Θα δηλώνουν από κοινού ότι αναλαμβάνουν εις ολόκληρο την ευθύνη για την εκπλήρωση του Έργου,
* Θα ορίζεται (με συμβολαιογραφική πράξη, η οποία επίσης προσκομίζεται) κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

**στ. Εάν ο προσφέρων είναι Κοινωνία Κληρονόμων,** οφείλει επιπλέον να καταθέσει:

Δήλωση Έναρξης εργασιών της Κοινωνίας των Κληρονόμων.

**Γ. Δικαιολογητικά Πιστοποίησης Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Ικανότητας**

**Οι προσφέροντες οφείλουν, να καταθέσουν δημοσιευμένους *Ισολογισμούς* των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2014, 2015 και 2016), σε περίπτωση που υποχρεούνται στην έκδοση Ισολογισμών ή αντίγραφο του εντύπου Ε3 των τριών (3) προηγούμενων ετών.**

Οι προσφέροντες θα πρέπει να έχουν συνολικό κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων ίσο ή μεγαλύτερο από το 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου. Ο κύκλος εργασιών πρέπει να είναι σχετικός με τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο συνολικός κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι ίσος ή μεγαλύτερος από το 100% του προϋπολογισμού του Έργου. Σε περίπτωση δε Ένωσης εταιρειών/Κοινοπραξίας η συγκεκριμένη ελάχιστη προϋπόθεση μπορεί να καλύπτεται αθροιστικά από όλα τα μέλη της Ένωσης-Κοινοπραξίας.

**Δ. Παραστατικό εκπροσώπησης** προς εκείνον που υποβάλει την Προσφορά, **εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος υποβάλει την Προσφορά του μέσω Αντιπροσώπου**, το οποίο ανά περίπτωση θα είναι για :

Φυσικά πρόσωπα: είτε συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, είτε απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή (ΚΕΠ ή Αστυνομικό Τμήμα).

Α.Ε., Συνεταιρισμοί: απόφαση ΔΣ εκπροσώπησης για τον εν λόγω διαγωνισμό με βεβαιωμένο το γνήσιο της υπογραφής του υπογράφοντος το πρακτικό από αρμόδια αρχή (ΚΕΠ ή Αστυνομικό Τμήμα) ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο εκπροσώπησης από τον υποψήφιο ανάδοχο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του ή υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του από αρμόδια αρχή.

Ο.Ε, Ε.Ε., Ε.Π.Ε.: Εταιρικό Ορισμού του Διαχειριστή και απλή εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από αρμόδια αρχή (ΚΕΠ ή Αστυνομικό Τμήμα) ή συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο εκπροσώπησης.

Ενώσεις /Κοινοπραξίες: Τα οριζόμενα στην περίπτωση Β.ε.3 (Συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης / Κοινοπραξίας) της Διακήρυξης.

**Υποχρεώσεις / διευκρινήσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία**

1. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το προκηρυσσόμενο Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση να περιβληθεί ορισμένη νομική μορφή, στο βαθμό που αυτό είναι αναγκαίο για την ικανοποιητική εκτέλεση της Σύμβασης.

2. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από και εξαιτίας της υποβολής της προσφοράς. Σε περίπτωση κατακύρωσης Τμήματος του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.

3. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Οργάνωση αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. O ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση.

Επισημαίνεται ότι :

1. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε Κράτος εκτός Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.
2. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του προσφέροντος, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του προσφέροντος στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον προσφέροντα εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

### 7.2 ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Από τον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό αποκλείονται, οπότε οι φάκελοι των προσφορών τους θα επιστρέφονται χωρίς αποσφράγιση:

1. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από δημόσιους διαγωνισμούς οι οποίοι προκηρύχθηκαν από Δημόσια Υπηρεσία, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ή Α.Ε. του Δημοσίου Τομέα γιατί δεν εκπλήρωσαν συμβατικές τους υποχρεώσεις
2. Όσοι αποκλείστηκαν τελεσίδικα από διαγωνισμούς προμηθειών του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπ. Ανάπτυξης, Γενική Γραμματεία Εμπορίου (πρώην Υπ. Εμπορίου).
3. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις
4. Όσοι αποκλείονται για λόγους που αναφέρονται στις λοιπές διατάξεις της παρούσας.
5. Όσοι δεν προσκομίσουν τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο δικαιολογητικά.

Η υποβολή ψευδών, ή ανακριβών ή ελλιπών στοιχείων τεκμηρίωσης αυτών από τον Προσφέροντα, οδηγεί σε **απόρριψη της προσφοράς του**, επιφυλασσομένων των λοιπών διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας.

### 7.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΤΗΣ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Α. Τρόπος υποβολής

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ’ αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή και μέσω φαξ ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στη συνέχεια.

Ο προαναφερόμενος σφραγισμένος φάκελος, παραδίδεται εμπρόθεσμα στην αρμόδια επιτροπή η οποία προβαίνει στην αποσφράγισή του την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη σχετική πρόσκληση. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προαναφερόμενος σφραγισμένος φάκελος των δικαιολογητικών είναι δυνατό: **α.** να υποβληθεί στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, κατά την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, είτε **β.** να αποσταλεί στην παραπάνω διεύθυνση με οποιοδήποτε τρόπο και να παραληφθεί με απόδειξη, μέχρι την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία. Εφόσον ο φάκελος αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Στον προαναφερόμενο φάκελο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

* «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ».
* Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί τo διαγωνισμό.
* Το αντικείμενο του διαγωνισμού
* Η ημερομηνία αποσφράγισης του φακέλου
* Τα στοιχεία του αποστολέα

Η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη του φακέλου, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλεται με τον ως άνω τρόπο.

Ο φάκελος που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφεται στον Προσφέροντα χωρίς να έχει αποσφραγισθεί.

**Β. Υποβαλλόμενα δικαιολογητικά:**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι: Α) ο εκάστοτε νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου που έχει εξουσία υπογραφής της σύμβασης με την Αναθέτουσα Οργάνωση, ήτοι ενδεικτικά: α) ομόρρυθμοι εταίροι ή διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε. γ) Πρόεδρος ή Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε. δ) οι νόμιμοι εκπρόσωποι κάθε άλλου νομικού προσώπου, καθώς και Β) φυσικά πρόσωπα, στα οποία θα κατακυρωθεί το έργο δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, καθώς και για
	* 1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
		2. Δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
		3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και
		4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται από το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.

**Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις *(3) μήνες* πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.**

1. Πιστοποιητικά της αρμόδιας **δικαστικής αρχής** , από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση. Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι *(6) μήνες* πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
2. Πιστοποιητικά της αρμόδιας **δικαστικής Αρχής,** από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση, παύση εργασιών, πτωχευτικό συμβιβασμό, ή άλλη ανάλογη κατάσταση και δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη διαδικασία. Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ *έξι (6) μήνες* πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και δεν έχουν διοριστεί εκκαθαριστές και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα). Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι *(6) μήνες* πριν από την ημερομηνία κοινοποίησης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

Επί ημεδαπών ανωνύμων εταιρειών τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά της εκκαθάρισης, εκδίδονται, όσον αφορά στην κοινή εκκαθάριση από την αρμόδια Υπηρεσία της πρώην Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης, στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών της οποίας είναι εγγεγραμμένη η συμμετέχουσα στο διαγωνισμό A.E., σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α.1.ια' και 7β.12 του Καν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει. Επί ημεδαπών Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (ΕΠΕ) και των εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) το πιστοποιητικό της εκκαθάρισης και διορισμού εκκαθαριστών εκδίδεται από το αρμόδιο τμήμα του Πρωτοδικείου της έδρας της συμμετέχουσας στο διαγωνισμό επιχείρησης.

1. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι είναι εγγεγραμμένος στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμα του, ή Βεβαίωση Έναρξης Επιτηδεύματος από το οποίο να προκύπτει η **εγγραφή του, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς και ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος μέχρι την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης και ότι δραστηριοποιείται στην παροχή υπηρεσιών catering.**
2. Πιστοποιητικά όλων των δηλωθέντων στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 7.1 από τον Υποψήφιο Ανάδοχο οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) **κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του Διαγωνισμού**.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του **κατά την ημερομηνία κοινοποίησης της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** του Διαγωνισμού.
4. **Βεβαίωση επιβληθέντων προστίμων από ΕΦΕΤ για τα πρόστιμα της τελευταίας πενταετίας, προκειμένου να διαπιστωθεί ότι το ύψος των προστίμων δεν υπερβαίνει το ποσό των 15.000 ευρώ.**
5. **Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 στην οποία ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα δηλώνει ότι διαθέτει άδεια λειτουργίας και έχει αναπτύξει και εφαρμόζει σύστημα ISO 22000:2005 ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.**
6. **Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 στην οποία οι χορηγητές των πρώτων υλών του Αναδόχου θα δηλώνουν ότι εφαρμόζουν σύστημα ανάλυσης επικινδυνότητας και κρίσιμων σημείων ελέγχου ISO 22000:2005 ή άλλου ισοδυνάμου πιστοποιητικού για τους χώρους παραγωγής, επεξεργασίας, συσκευασίας, αποθήκευσης και διακίνησης των χορηγούμενων ειδών**
7. **Ειδικά για του χορηγητές των πρώτων υλών ζωικής προέλευσης (κρέας, κοτόπουλο) α) Αντίγραφο πιστοποιητικού κρατικού κτηνιατρικού ελέγχου από την χώρα υποδοχής του εφοδίου, εάν το εφόδιο προέρχεται από χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης. β) Πιστοποιητικό κτηνιατρικού ελέγχου, από τις κατά τόπους Νομαρχιακές Κτηνιατρικές Διευθύνσεις ή από αντίστοιχους κρατικούς φορείς άλλων κρατών, εάν το εφόδιο προέρχεται από χώρες εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης. γ) Πρόσφατη βεβαίωση, στην οποία θα αναγράφεται η χώρα που λειτουργεί η σφαγειοτεχνική εγκατάσταση και οι κωδικοί αριθμοί έγκρισης λειτουργίας της. Η βεβαίωση αυτή θα είναι υπογεγραμμένη από τον επίσημο κρατικό κτηνίατρο που είναι επιφορτισμένος με τον έλεγχο του σφαγείου. δ) Υπεύθυνη δήλωση ότι όλες οι εμπλεκόμενες εγκαταστάσεις, (σφαγειοτεχνικές, τυποποίησης, κατάψυξης, διακίνησης του εφοδίου) διαθέτουν άδεια λειτουργίας, αριθμό έγκρισης εγκαταστάσεως, καθώς και ότι έχουν αναπτύξει και εφαρμόζουν σύστημα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων, σύμφωνα με τις αρχές του ISO 22000:2005 ή άλλου ισοδυνάμου πιστοποιητικού και την ισχύουσα νομοθεσία.**

**Γ. Διευκρινίσεις για τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης:**

Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, εφόσον δεν εκδίδονται τα προαναφερόμενα δικαιολογητικά, προσκομίζονται ισοδύναμα έγγραφα που προβλέπονται από το δίκαιο ή που εκδίδονται από τις αρμόδιες δικαστικές ή διοικητικές αρχές της χώρας καταγωγής ή προέλευσης των προσώπων αυτών.

Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από οποιαδήποτε αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου Αναδόχου, ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του Υποψηφίου Αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται το αντίστοιχο περιεχόμενο. Στην κατά περίπτωση Ένορκη Βεβαίωση ή υπεύθυνη δήλωση θα δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δεν συντρέχουν στα συγκεκριμένα πρόσωπα οι σχετικές νομικές καταστάσεις. Η ένορκη βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον Υποψήφιο Ανάδοχο εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

Για τους Συνεταιρισμούς, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση βεβαίωσης της εποπτεύουσας αρχής, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος λειτουργεί νόμιμα.

Για τα φυσικά πρόσωπα, αναφορικά με τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, απαιτείται επιπλέον η προσκόμιση Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών Φυσικού Προσώπου Επιτηδευματία.

Για τις Ενώσεις / Κοινοπραξίες:

Για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά του παραπάνω άρθρου. Η Ένωση/ Κοινοπραξία δεν υποχρεούται να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλει Προσφορά. Ωστόσο στην περίπτωση που της ανατεθεί το Έργο, είναι δυνατόν να υποχρεωθεί προς τούτο από την Αναθέτουσα Οργάνωση. Επισημαίνεται ότι κάθε διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορά.

Η Ένωση / Κοινοπραξία δεν υποχρεώνεται να λάβει ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλλει την προσφορά της. Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση/ Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης. Η κοινή Προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους παρόχους υπηρεσιών catering που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση η οποία και θα αποφασίσει σχετικά. Εάν η Αναθέτουσα Οργάνωση αποφασίσει ότι τα εναπομείναντα Μέλη δεν επαρκούν να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης τότε αυτά οφείλουν να ορίσουν ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ με προσόντα αντίστοιχα του Μέλους που αξιολογήθηκε κατά τη διάρκεια του Διαγωνισμού. O ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗΣ ωστόσο, πρέπει να εγκριθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών κατακύρωσης συνιστά λόγο αποκλεισμού του υποψήφιου αναδόχου από το διαγωνισμό.

## ΑΡΘΡΟ 8: ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

**Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της παρεχόμενης υπηρεσίας, ήτοι μέχρι 31/05/2018**. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση πριν από τη λήξη της, κατ’ ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ακόμη 61 ημερών.**

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους, ή μέρος της, μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί ο διαγωνιζόμενος εκπίπτει της διαδικασίας του διαγωνισμού και χάνει κάθε δικαίωμα για κατακύρωση

## ΑΡΘΡΟ 9: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

## ΑΡΘΡΟ 10: ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους, στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο. Αν προσκομιστούν και αντίγραφο τότε ένα από τα αντίγραφα ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει τυχόν διορθώσεις ή προσθήκες. Η προσφορά **απορρίπτεται**, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την αιτιολογημένη κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς:

* Η φράση «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ Παροχή υπηρεσιών catering για κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενουΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΜΕΝΗ ΖΩΝΗ ΑΝΗΛΙΚΩΝ που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων ΣΤΑ ΛΑΓΚΑΔΙΚΙΑ
* Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό
* Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
* Τα στοιχεία του αποστολέα

3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

* ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ).
* ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
* TA OIKONOMIKA ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
* Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
* Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
* Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ’ αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

4. Όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του διαγωνισμού και όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία του Φακέλου προσφοράς θα πρέπει να είναι συνταγμένα ή επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση αυστηρά τεχνικούς όρους για τους οποίους δεν υπάρχει αντίστοιχη δόκιμη μετάφραση στην Ελληνική και που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα. Εξαίρεση αποτελούν και τα συνημμένα στην τεχνική προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορεί να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

5. Ο υποψήφιος υποχρεούται να προσκομίσει όλα τα ζητούμενα στοιχεία, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση οδηγίες. Παραπομπές σε έγγραφα επιτρέπονται εφόσον αυτά προσαρτώνται στην προσφορά και εφόσον δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

6. Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών και υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης.

7. Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της διακήρυξης. Οι απαντήσεις σε όλα τα ερωτήματα της διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Παραπομπές σε τεχνικά έντυπα ή εκδόσεις των κατασκευαστικών οίκων επιτρέπονται μόνον εφόσον προσαρτώνται στην προσφορά και δίνεται ο συγκεκριμένος αριθμός παραγράφου και σελίδας.

Προσφορά η οποία, κατά την κρίση της Επιτροπής, περιλαμβάνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις θα αποκλείεται από τη συνέχεια της αξιολόγησης.

8. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους υποψηφίους οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιων του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

10. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως, ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους όρους της διακήρυξης.

## ΑΡΘΡΟ 11: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

### 11.1 ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Ο Φάκελος των δικαιολογητικών πρέπει να περιλαμβάνει, όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρα 7, παρ. 7.1 της παρούσας.

### 11.2 ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, υποχρεωτικά περιλαμβάνει:

**1. Τον Πίνακα Απαιτήσεων και Συμμόρφωσης π**ου περιλαμβάνεται στο **Τμήμα Β' τ**ης παρούσας Διακήρυξης. Ο Πίνακας θα πρέπει πρώτα να ***συμπληρωθεί*** με τη λέξη **ΝΑΙ σε ΟΛΑ τα πεδία της στήλης** *«Απάντηση» αφού τα τεχνικά χαρακτηρίστηκα των προς προμήθεια υπηρεσιών είναι όλα υποχρεωτικά.* ***«Σύμφωνη» με τις Τεχνικές Προδιαγραφές θεωρείται η προσφορά που έχει ΝΑΙ στην Απάντηση όλων των τεχνικών χαρακτηριστικών των προς προμήθεια υπηρεσιών****.* Στη στήλη **«Παραπομπή»**, ο συμμετέχων μπορεί -προαιρετικά- να καταγράψει τυχόν διευκρινίσεις επί των παρεχόμενων υπηρεσιών. Στη συνέχεια ο νόμιμος εκπρόσωπος του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα θα ***υπογράψει*** και θα ***σφραγίσει*** (με την σφραγίδα της επιχείρησης), τον Πίνακα Απαιτήσεων και Συμμόρφωσης στην τελευταία σελίδα.

**2**. Οποιαδήποτε **άλλα στοιχεία** κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την τεκμηρίωση των στοιχείων των Τεχνικών Προδιαγραφών (φυλλάδια και φωτογραφίες υλικών κ.α. ). Η Τεχνική προσφορά δεν αξιολογείται για την κατάταξη του υποψηφίου. Τα στοιχεία της χρησιμοποιούνται μόνο για τον αποκλεισμό προσφορών που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της διακήρυξης (Τμήμα Β’- Τεχνικές Προδιαγραφές/Πίνακας απαιτήσεων και συμμόρφωσης).

### 11.3 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο -επί ποινή αποκλεισμού- τον **ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ** του **ΤΜΗΜΑΤΟΣ Γ'** της παρούσας Διακήρυξης.

**Ο Πίνακας θα συμπληρώνεται ως εξής:**

* Ημερήσια τιμή ανά φιλοξενούμενο άνευ ΦΠΑ.
* Συνολική τιμή για όλους τους φιλοξενούμενους, άνευ ΦΠΑ.
* Ημερήσια τιμή ανά φιλοξενούμενο συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
* Συνολική τιμή για όλους τους φιλοξενούμενους συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
* Ο Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς θα φέρει την **υπογραφή** του/ων νόμιμου/ων εκπροσώπου/ων και την **σφραγίδα** του συμμετέχοντα οικονομικού φορέα.
* **Η σύγκριση των προσφερόμενων τιμών θα γίνεται επί της ημερήσιας τιμής ανά φιλοξενούμενο άνευ ΦΠΑ.**
* Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού δύναται να καλέσει τον προσφέροντα να παράσχει εξηγήσεις επί του συμπληρωμένου πίνακα όταν διαπιστωθούν σφάλματα εκ παραδρομής (πχ λάθη σε αριθμητικές πράξεις, παράλειψη συμπλήρωσης κελιού πίνακα από παραδρομή ή παρανόηση).

## ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΝΟΜΙΣΜΑ

1. Οι τιμές των προσφορών για τα υπό προμήθεια είδη θα εκφράζονται σε Ευρώ. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση που προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4. Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε τύπο προσφερόμενης υπηρεσίας. Προϊόν το οποίο αξιολογήθηκε κατά την Τεχνική Προσφορά και δεν αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά ή αναφέρεται χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

5. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς για κάθε υπηρεσία ή προϊόν θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

6. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρη την προσφερόμενη ποσότητα είδους ή υπηρεσίας, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.

9. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης.

Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

**10.Η σύγκριση των προσφερόμενων τιμών θα γίνεται επί της ημερήσιας τιμής ανά φιλοξενούμενο άνευ ΦΠΑ.**

11. Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτονται.

12. Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ όπως καθορίζονται στο Τμήμα Γ της παρούσας διακήρυξης.

13. Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι προσφέροντες δώσουν ίδια προσφορά, η οποία θα είναι και η χαμηλότερη, θα διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισότιμων προσφορών, από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

## ΑΡΘΡΟ 13: ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:

α. να υποβάλλονται στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (οδός Λέοντος Σοφού αριθ. 26 υπόψη κ. Στέλλας Κριτσιάνη) μέχρι την ημέρα και ώρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

είτε

β. να αποστέλλονται στην παραπάνω διεύθυνση με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στην ΑΡΣΙΣ Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων και να έχουν παραληφθεί από την Αναθέτουσα Οργάνωση μέχρι την ορισθείσα ημέρα και ώρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Η Υπηρεσία Διενέργειας δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.

Οι προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία είτε δεν έφθασαν έγκαιρα στην Υπηρεσία Διενέργειας, θα επιστρέφονται στους Προσφέροντες χωρίς να έχουν αποσφραγισθεί.

## ΑΡΘΡΟ 14:ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού που έχει νομότυπα οριστεί από την ΑΡΣΙΣ. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα διακήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Οργάνωση μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Αναθέτουσα Οργάνωση για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Τα στάδια της αποσφράγισης είναι τα ακόλουθα:

ΦΑΣΗ Α΄: Αποσφράγιση φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

1. Αριθμούνται όλες οι προσφορές με βάση των αριθμό πρωτοκόλλου κατάθεσης.
2. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος κάθε προσφοράς και στη συνέχεια ο υποφάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» με βάση την παραπάνω αρίθμηση και μονογράφονται τα πρωτότυπα κατά φύλλο. Στην αποσφράγιση δύναται να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νόμιμους εκπροσώπους τους ή εξουσιοδοτημένους αντιπροσώπους τους.
3. Η εξέταση των απαραίτητων προϋποθέσεων που πρέπει να πληροί ο προσφέρων σύμφωνα με τα στοιχεία του φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» και η αποδοχή του προσφέροντος στο επόμενο στάδιο του διαγωνισμού γίνεται στη συνέχεια αυθημερόν, εφόσον είναι δυνατό, στην ανοικτή συνεδρίαση της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσφορών.
4. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού δύναται να διακόψει τη διαδικασία για λόγους ανωτέρας βίας και να ορίσει νέα ημερομηνία και ώρα συνεδρίασης ενημερώνοντας σχετικά τους προσφέροντες.
5. Όσοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς επίσης και των φακέλων που υποβλήθηκαν. Ο χρόνος πρόσβασης των συμμετεχόντων στις προσφορές που θα υποβληθούν είναι μέχρι το πέρας της ημέρας (εργάσιμες ώρες) κατά την οποία διενεργείται η σχετική αποσφράγιση. Ο συμμετέχων που λαμβάνει γνώση του σχετικού φακέλου, θα υπογράψει σε σχετική κατάσταση που θα τηρεί η Υπηρεσία διενέργειας του διαγωνισμού και θα αποτελεί το μοναδικό αποδεικτικό γνώσης αυτού.
6. Οι προσφορές που δεν γίνονται αποδεκτές μετά την εξέταση του υποφακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» αποκλείονται από το διαγωνισμό.

ΦΑΣΗ Β’: Αποσφράγιση Τεχνικών Προσφορών

1. Η αποσφράγιση του Φακέλου «Τεχνική Προσφορά» γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού μόνο για εκείνους τους προσφέροντες που έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό μετά το άνοιγμα του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής». Η αποσφράγιση γίνεται αυθημερόν. Κατά την αποσφράγιση μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νομίμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους.
2. Το άνοιγμα του Φακέλου «Τεχνική Προσφορά» συνοδεύεται από τη μονογραφή των μελών της Επιτροπής ανά φύλλο των πρωτοτύπων.
3. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού προβαίνει σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την πληρότητα, την ακρίβεια και την επάρκεια των υποβληθέντων δικαιολογητικών και διαπιστώνει τη συμφωνία ή την ασυμφωνία τους με τους απαράβατους όρους της παρούσας διακήρυξης και εισηγείται για την περαιτέρω αποδοχή ή/και απόρριψη των προσφορών στην Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης. Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες, μετά από αιτιολογημένη έγγραφη διατύπωση της Επιτροπής.
* Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται σε αυτή τη φάση αλλά μονογράφονται από τα μέλη της Επιτροπής και φυλάσσονται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την Επιτροπή και φυλάσσεται.
* Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους προσφέροντες.
1. Μετά την αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών των συμμετεχόντων από την αρμόδια Επιτροπή Τεχνικής Αξιολόγησης, η εν λόγω Επιτροπή συντάσσει και υπογράφει πρακτικό το οποίο κοινοποιεί για έγκριση ή απόρριψη στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο με τη σειρά του εκδίδει τη σχετική απόφαση.
2. Οι συμμετέχοντες ενημερώνονται για την απόφαση του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής επί της τεχνικής αξιολόγησης και έχουν δικαίωμα ένστασης για αυτό το στάδιο της διαδικασίας μέχρι την ώρα και ημέρα αποσφράγισης της οικονομικής προσφοράς.

ΦΑΣΗ Γ’: Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών

1. Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης του παραπάνω σταδίου, η αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση των φακέλων της οικονομικής προσφοράς των αποδεκτών προσφορών, η οποία θα πραγματοποιηθεί την 19/12/2017 και ώρα 15:00 στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής. Το άνοιγμα του Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» συνοδεύεται από τη μονογραφή από τα μέλη της Επιτροπής ανά φύλλο των πρωτοτύπων.
2. Η επιτροπή στη συνέχεια ελέγχει τις οικονομικές προσφορές και συντάσσει πρακτικό με το οποίο γνωστοποιεί τις τυχόν απορριφθείσες οικονομικές προφορές και τις τιμές των αποδεκτών προσφορών και συντάσσει τον πίνακα της τελικής κατάταξης με βάση το κριτήριο της χαμηλότερης τιμής.
3. Μετά από την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών η αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού αξιολογεί τις προσφορές προκειμένου να αναδειχθεί ο (προσωρινός) Ανάδοχος. Κατόπιν υποβάλλει την γνωμοδότησή της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Προμηθειών) το οποίο κατόπιν αξιολογεί επί της ουσίας τις προσφορές, συντάσσει πίνακα κατάταξης, γνωμοδοτεί και εισηγείται σχετικά στη διοίκηση της Αναθέτουσας Αρχής που με τη σειρά της την εγκρίνει ή την απορρίπτει αιτιολογημένα, γνωστοποιώντας την απόφαση στους προσφέροντες και καλώντας τον Ανάδοχο να υποβάλλει σε κλειστό φάκελο εντός έξι (6) ημερών από την κοινοποίηση τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη δικαιολογητικά κατακύρωσης.
4. **Ανάδοχος θα αναδειχθεί εκείνος που θα προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή ανά ωφελούμενο ημερησίως άνευ ΦΠΑ εφόσον οι υπηρεσίες καλύπτουν υποχρεωτικά τις τεχνικές περιγραφές της παρούσας διακήρυξης.**
5. Κατά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι με τους νομίμους ή εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους τους και να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.
6. Σε περίπτωση που η οικονομική προσφορά είναι ασυνήθιστα χαμηλή, θα ζητείται από τον υποψήφιο ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς.

## ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις, επιφυλασσομένων άλλων περιπτώσεων που προβλέπονται στην παρούσα:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού του άρθρου 7 του Μέρους Α της παρούσας.

2. Προσφορά με χρόνο υλοποίησης μεγαλύτερο από τον προβλεπόμενο.

3. Προσφορά που ορίζει μικρότερο από το ζητούμενο χρόνο ισχύος.

4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση.

5. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης

6. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από απαράβατους όρους της Διακήρυξης

7. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.

8. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

9. Ασυνήθιστα χαμηλή Οικονομική Προσφορά. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της οικονομικής του προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

## ΑΡΘΡΟ 16: ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Μετά την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη αυτού στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας έξι (6) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ’ αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής με οιοδήποτε νόμιμο τρόπο (συμπεριλαμβανομένου και του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, στην Υπηρεσία Διενέργειας του διαγωνισμού, τα έγγραφα και δικαιολογητικά που προβλέπονται στο άρθρο 7.3 της παρούσης

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού προβαίνει στην αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται με σχετικό έγγραφο της η Αναθέτουσα Οργάνωση, μονογράφονται δε από την Επιτροπή Διενέργειας όλα τα στοιχεία του φακέλου κατά φύλλο. Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης του φακέλου των δικαιολογητικών, λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η Επιτροπή ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και των εγγράφων που υποβλήθηκαν από τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση και καταρτίζει πρακτικό, το οποίο παραδίδει στην Αναθέτουσα Οργάνωση, η οποία αποφαίνεται σχετικά και με μέριμνά της γνωστοποιείται στους υποψήφιους η απόφασή της για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Όταν ο προσφέρων ο οποίος προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή δεν προσκομίσει εγκαίρως και προσηκόντως ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που προσφέρει την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή. Σε περίπτωση που και αυτός δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τα ανωτέρω, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα με την αμέσως επόμενη χαμηλότερη τιμή και ούτω καθ΄ εξής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των ανωτέρω, ένα ή περισσότερα από τα έγγραφα και δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται, ο διαγωνισμός ματαιώνεται.

## ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Οργάνωση διατηρεί το δικαίωμα:

α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού

β. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Προκήρυξης

γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

## ΑΡΘΡΟ 18: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. Μετά την ανακοίνωση της Κατακύρωσης καταρτίζεται η σχετική Σύμβαση ανάθεσης του έργου σύμφωνα και με τους όρους της παρούσας διακήρυξης η οποία θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης. Η Σύμβαση, που περιλαμβάνει, λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του Έργου καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, καταρτίζεται με βάση την Κατακύρωση, την προσφορά και τη Διακήρυξη, κατά φθίνουσα σειρά ιεραρχίας και κατισχύει αυτών πλην καταδήλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για τις ανάγκες κατάρτισης των ειδικών όρων και λεπτομερειών της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συνεργαστεί με την Αναθέτουσα Οργάνωση. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Οργάνωση. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Επίσης επίσημη γλώσσα κατά την εφαρμογή της Σύμβασης θα είναι η ελληνική. Το σύνολο των εγγράφων που απορρέουν από τη Σύμβαση (εκθέσεις, αναλύσεις, κλπ.) θα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Εάν υπάρξει κόστος μεταφράσεων εγγράφων του Αναδόχου, το κόστος αυτό θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Ενδεικτικά, η Σύμβαση θα περιλαμβάνει:

α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.

γ. την παρεχόμενη υπηρεσία.

δ. Το τελικό ποσό κατακύρωσης

ε. Τον τόπο, τρόπο, και χρόνο παράδοσης της παρεχόμενης υπηρεσίας.

ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις και ρήτρες.

η. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.

θ. Τον τρόπο πληρωμής και αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος.

3. Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης συμμετοχής, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμούμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής.

4. Μετά την ολοκλήρωση του εγγράφου της Σύμβασης και μέσα σε χρονικό διάστημα 24 ωρών από την λήψη έγγραφης πρόσκλησης από την Αναθέτουσα Οργάνωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση, η Υπηρεσία δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο και να αναζητήσει την αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής της ζημίας.

## ΑΡΘΡΟ 19:ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Οργάνωση και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στην Θεσσαλονίκη.

## ΑΡΘΡΟ 20: ΧΡΟΝΟΣ & ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

### 20.1 ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η διάρκεια εκτέλεσης του έργου ξεκινά από την 1/1/2018 και ολοκληρώνεται την 31/05/2018. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί με αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής πριν τη λήξη της για 61 το ανώτερο ημέρες.

### 20.2 ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η Αναθέτουσα Οργάνωση διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα μετάθεσης του χρονοδιαγράμματος του Έργου ή επί μέρους προβλεπόμενων χρονικών σημείων ή δραστηριοτήτων του χρονοδιαγράμματος, εάν κρίνει ότι αυτό επιβάλλεται. Στις περιπτώσεις αυτές ενημερώνει εγκαίρως τον Ανάδοχο για την διαφοροποίηση του χρονοδιαγράμματος ως προς τη συγκεκριμένη δραστηριότητα.

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει μετάθεση της προθεσμίας εκτέλεσης του Έργου, στην περίπτωση που η εκτέλεση της Σύμβασης ή επί μέρους δραστηριοτήτων της καθυστερεί ή πρόκειται να καθυστερήσει για λόγους που δεν ανάγονται στη σφαίρα ευθύνης του ή για λόγους ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος συνυποβάλλει πλήρη και λεπτομερή στοιχεία για την τεκμηρίωση του αιτήματός του και το αίτημα εξετάζεται από την Αναθέτουσα Οργάνωση η οποία αποφασίζει σχετικά και ειδοποιεί γραπτώς τον Ανάδοχο.

## *20.3 ΤΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ*

Ως τόπος υλοποίησης του έργου – προμήθειας ορίζεται η Προστατευόμενη Ζώνη Φιλοξενίας Ανηλίκων που λειτουργεί η Αναθέτουσα Αρχή στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια όπου θα παραδίδονται ημερησίως γεύματα κατά τα οριζόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσης σε κατ’ ανώτατο όριο 35 φιλοξενουμένους ανηλίκους.

## ΑΡΘΡΟ 21: ΤΡΟΠΟΣ-ΠΛΗΡΩΜΗΣ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο τρόπος πληρωμής ορίζεται ως εξής: Ανά δεκαπενθήμερο μετά τις συμφωνημένες παραδόσεις των μερίδων σίτισης, σύμφωνα με το πρόγραμμα παραδόσεων που θα υποδείξει η Αναθέτουσα Οργάνωση σε συνεργασία με τον Ανάδοχο και την έκδοση των σχετικών παραστατικών από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Οργάνωση θα πραγματοποιεί κατάθεση της αντίστοιχης αξίας των παραδοτέων μερίδων, σε τραπεζικό λογαριασμό που θα ορίσει ο ανάδοχος. Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ.

## ΑΡΘΡΟ 22: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Οργάνωση ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη ή επιτρέπεται να προδιαγραφούν από την Αναθέτουσα Οργάνωση κατά την εκτέλεση του Έργου

## ΑΡΘΡΟ 23: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

## ΑΡΘΡΟ 24: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ’ ευκαιρία της εκτέλεσης του Έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ’ όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ’ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

## ΑΡΘΡΟ 25: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την υλοποίηση του Έργου, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη Σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του, να τηρήσει την ως άνω υποχρέωση. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Οργάνωση δικαιούται να απαιτήσει την αποκατάσταση τυχόν ζημίας της και την παύση κοινοποίησης των εμπιστευτικών πληροφοριών και την παράλειψή της στο μέλλον. Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Οργάνωση και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Οργάνωση, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση.

## ΑΡΘΡΟ 26: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Οργάνωση τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας τριών (3) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Οργάνωση υποχρεούται να απαντήσει εντός τριών (3) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η απόρριψη του αιτήματος.

## ΑΡΘΡΟ 27: ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΛΥΣΗ – ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α. Η Αναθέτουσα Οργάνωση δύναται να επιβάλλει κυρώσεις με τη μορφή προστίμων στην περίπτωση, στην οποία ο Ανάδοχος καθυστερεί, χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, την παράδοση των παραδοτέων που έχουν προσδιοριστεί στην σύμβαση. Το πρόστιμο ανέρχεται σε 2% επί του προϋπολογισμού του έργου για κάθε ημέρα καθυστέρησης.

Η Αναθέτουσα Οργάνωση διατηρεί την ευχέρεια να εισπράξει τα πρόστιμα είτε σε μορφή παρακράτησης από πληρωμές, είτε να επιδιώξει την είσπραξή τους με κάθε νόμιμο μέσο.

**Β. Σε περίπτωση επανειλημμένων καθυστερήσεων στην εκτέλεση των υπηρεσιών του αναδόχου ή σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιουδήποτε από τους όρους της διακήρυξης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεων του**, η Αναθέτουσα Οργάνωση δικαιούται να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο και να λύσει τη σύμβαση αζημίως για την Αναθέτουσα Οργάνωση, ενώ ταυτόχρονα δικαιούται να επιδιώξει με κάθε νόμιμο μέσο την αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής της ζημίας από την παράνομη και αντισυμβατική συμπεριφορά του αναδόχου.

**Γ. Ενδεικτικά και μόνο αναφέρονται ως λόγοι που επιφέρουν την άμεση καταγγελία της σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς τήρηση οιασδήποτε προθεσμίας, αλλά με έγγραφη ενημέρωση του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή:**

* Μη τήρηση των όρων υγιεινής κατά την παρασκευή, μεταφορά και διανομή των γευμάτων
* Παράδοση αλλοιωμένων τροφών (συμπεριλαμβανομένης και της εύρεσης ξένων σωμάτων οργανικών ή ανόργανων στα παραδιδόμενα προϊόντα)
* Μη παράδοση του συνόλου της ημερήσιας παραγγελίας

**Δ. Ενδεικτικά και μόνο αναφέρονται ως λόγοι που δύνανται να επιφέρουν την έγγραφη καταγγελία της σύμβασης από την Αναθέτουσας Αρχή σε περίπτωση που εντός ενός μηνός ο Ανάδοχος υποπέσει 3 τουλάχιστον φορές σε κάποιες από τις κατωτέρω πλημμέλειες που όχι περιοριστικά αναφέρονται και για τις οποίες πλημμέλειες θα ενημερώνεται εγγράφως από την Αναθέτουσα Αρχή:**

**-** Παράδοση λιγότερων μερίδων από τις παραγγελθείσες

* Παράδοση μικρότερων μερίδων από τις συμφωνηθείσες
* Καθυστέρηση του Αναδόχου κατά την παράδοση των γευμάτων στις προκαθορισμένες ώρες
* Μη συμμόρφωση με οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής αναφορικά με το είδος των μερίδων και την ποσόστωσή τους.
* Οιαδήποτε άλλη παραβίαση των τεχνικών προδιαγραφών του Τμήματος Β της παρούσης

## ΑΡΘΡΟ 28: ΓΕΝΙΚΗ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ

Η Αναθέτουσα Οργάνωση διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κάποια προσφορά πριν την ανάθεση της σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στην παρούσα και δικαιούται να ακυρώσει τη διαδικασία του διαγωνισμού οποτεδήποτε και να απορρίψει όλες τις προσφορές οποτεδήποτε για τους λόγους που αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα.

# ΤΜΗΜΑ Β’:

# ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ & ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

## ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

### 1.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Αντικείμενο του υπό διακήρυξη -με την παρούσα- έργου, είναι η παροχή υπηρεσιών catering σε κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους ανηλίκους ημερησίως **στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια.

Η Προστατευόμενη Ζώνη Φιλοξενίας Ανηλίκων στα Λαγκαδίκια είναι σχεδιασμένη να φιλοξενεί έως 35 συνολικά φιλοξενούμενους και αυτό θα γίνεται σταδιακά και σύμφωνα με τις ανάγκες που προκύπτουν από την προσφυγική κρίση.

**Ο πάροχος των υπηρεσιών θα αμείβεται για τον αριθμό των μερίδων που θα παραδίδονται ανά ημέρα στην Αναθέτουσα Οργάνωση.**

**Η υπηρεσία θα αφορά ημερησίως στη σίτιση έως 35 ανηλίκων ηλικίας από 14 έως 18 ετών**

***1.2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ***

***Α. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ***

1. Θα πρέπει ο ανάδοχος να τηρεί όλες τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις, Εθνική και Κοινοτική νομοθεσία, την ΑΙβ/8577/83, τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών και όλους τους κανόνες υγιεινής των τροφίμων για την πρόληψη τροφικών δηλητηριάσεων και σαλμονελώσεων.

2. Τα φαγητά θα έρχονται σε χώρο που θα ορίζει η ΑΡΣΙΣ ζεστά (άνω των 65 οC) σε ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς. Οι σαλάτες εποχής και το τριμμένο τυρί θα μεταφέρονται επίσης σε καλυμμένα σκεύη ή σε μπολ, ώστε να διατηρούνται σε θερμοκρασία 4-8 οC.

3. Το φαγητό που θα σερβίρεται θα πρέπει να παρασκευάζεται την ίδια ημέρα.

4. Το φαγητό θα πρέπει να προσκομίζεται στους ξενώνες σε ατομικές μερίδες, σε τέτοια συσκευασία που να διασφαλίζονται απόλυτα οι κανόνες υγιεινής και η εύκολη διακίνηση και χρήση.

5. Καθημερινά τα παρασκευαζόμενα τρόφιμα θα ακολουθούν το πρόγραμμα διαιτολογίου, το οποίο θα προτείνεται από την ανάδοχο εταιρεία σε εβδομαδιαία βάση και θα αποστέλλεται μία (1) εβδομάδα πριν από την ημέρα έναρξης εφαρμογής του, με τρόπο που θα αποδεικνύει την ενέργεια, προκειμένου να εγκριθεί από το προσωπικό της ΑΡΣΙΣ.

6. Ο ανάδοχος πρέπει να χρησιμοποιεί δικά του σκεύη τόσο για το μαγείρεμα(κουτάλες, πιρούνες, ταψιά, μπλέντερ πολτοποίησης περαστών γευμάτων, κλπ.) όσο και για τη διανομή του φαγητού (ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς, δίσκους), κλπ.

**8. Η διανομή των γευμάτων θα πρέπει να γίνεται στις 11:30-12:30 μ.μ. για το μεσημεριανό και απογευματινό γεύμα και στις 17.00-18.00 μ.μ. για το δείπνο, μαζί με το πρωινό και το δεκατιανό της επομένης. Το φαγητό της Κυριακής δεν μπορεί να έρχεται νωρίτερα από το Σάββατο.**

8. Το βάρος των φαγητών ανά μερίδα που καθορίζεται στην παρούσα αφορά μαγειρεμένη ποσότητα τρόφιμου.

9. Η επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής έχει το δικαίωμα να επισκεφθεί τους χώρους παρασκευής φαγητών όλων των συμμετεχόντων, χωρίς καμιά ειδοποίηση, προκειμένου να σχηματίσει άποψη κατά πόσο τηρείται η απαιτούμενη διαδικασία ποιοτικής – υγιεινής παρασκευής των γευμάτων.

10. Η ΑΡΣΙΣ διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να επιθεωρεί τις εγκαταστάσεις του αναδόχου ανά πάσα στιγμή, προκειμένου να διαπιστώσει εάν τηρούνται οι όροι της τεχνικής προδιαγραφής και της σύμβασης γενικότερα.

11. Το δικαίωμα αυτό θα το έχει και ο υπεύθυνος υπάλληλος της ΑΡΣΙΣ προκειμένου να ελέγχει τον ανάδοχο καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

12. Οι εταιρείες είναι υποχρεωμένες να παρέχουν τις υπηρεσίες τους ανεξάρτητα από καιρικές συνθήκες ή άλλα έκτακτα και μη προβλέψιμα φαινόμενα. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας προσέγγισης στους ξενώνες που οφείλεται ΜΟΝΟ σε έκτακτα καιρικά φαινόμενα, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ζητήσει εγκαίρως την συνδρομή της Οργάνωσης.

13. Για την οποιαδήποτε αλλαγή στο μενού που ενδεχομένως προκύψει θα πρέπει να ενημερώνεται εγκαίρως και εγγράφως ο ανάδοχος, έτσι ώστε να μπορεί να προετοιμαστεί ανάλογα.

14. Η αλλαγή δίαιτας σιτιζόμενου (π.χ. για λόγους ασθένειας) δεν συνεπάγεται και ξεχωριστή χρέωση μερίδας, εφ’ όσον ο ανάδοχος ενημερώνεται εγκαίρως.

15. Στην περίπτωση που υπάρχει πλεόνασμα μερίδων θα πρέπει αυτές να αποθηκεύονται κατάλληλα για την έκτακτη/άμεση σίτιση νεοεισερχόμενων φιλοξενούμενων.

16. Η διανομή των γευμάτων θα πραγματοποιείται στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων στα Λαγκαδίκια.

17. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό, για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζόμενων, εφοδιασμένο με τα απαραίτητα, έγκυρα και θεωρημένα βιβλιάρια Υγείας. Το προσωπικό που ασχολείται με την παρασκευή των φαγητών και το σερβίρισμα θα πρέπει, εκτός της άψογης ατομικής καθαριότητας, να φέρει καθαρή στολή και απαραίτητα κατάλληλο κάλυμμα των μαλλιών (σκούφο).

18. Ο ανάδοχος μεριμνά ώστε στο χώρο εργασίας να μην παρευρίσκονται άσχετα με την εργασία άτομα.

 ή της σχετικής σύμβασης.

***Β. ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ – ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΦΑΓΗΤΩΝ***

1. Η παραγγελία των φαγητών, η ποσότητα των μερίδων, καθώς και διάφορες οδηγίες για την παρασκευή τους, βάσει του μηνιαίου προγράμματος (menu), θα δίνονται καθημερινά εγγράφως με φαξ , **e-mail** ή τηλεφωνικά την προηγούμενη ημέρα από την παράδοση, μέχρι τις 16:00 μ.μ. 1. Η παραγγελία των φαγητών, η ποσότητα των μερίδων, καθώς και διάφορες οδηγίες για την παρασκευή τους, βάσει του μηνιαίου προγράμματος (menu), θα δίνονται καθημερινά εγγράφως με φαξ , **e-mail** ή τηλεφωνικά την προηγούμενη ημέρα από την παράδοση, μέχρι τις 16:00 μ.μ. Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα, θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τον πάροχο των υπηρεσιών να την εκτελέσει χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών.

**Η Υπηρεσία διατηρεί, μονομερώς, το δικαίωμα να τροποποιεί, αυξομειώνοντας ανάλογα με τις εκάστοτε ημερήσιες ανάγκες του safe zone, τον αριθμό των μερίδων, ύστερα βεβαίως από έγγραφη ειδοποίηση του αναδόχου, μέχρι την 16:00 μ.μ. της προηγούμενης ημέρας από την παράδοση και οπωσδήποτε εντός του πλαισίου που η προϋπολογισθείσα δαπάνη επιτρέπει.** Σε περιπτώσεις, όπου υπάρχει υποδοχή νέων ωφελουμένων, η Αναθέτουσα θα ενημερώνει άμεσα τον Ανάδοχο, προκειμένου να διαφοροποιηθεί ο αριθμός των μερίδων που παραδίδονται. (π.χ. εάν υπάρχει υποδοχή ωφελουμένων το πρωί, να έρθουν επιπλέον μερίδες για το βραδινό τουλάχιστον, ενώ εάν έρθουν το βράδυ να υπάρχουν επιπλέον μερίδες στο μεσημεριανό της επομένης)

2. Η μεταφορά των φαγητών στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας προσφύγων στα Λαγκιαδίκια, θα γίνεται με κατάλληλο πιστοποιημένο όχημα του προμηθευτή που θα απολυμαίνεται συστηματικά.

3. Τα φαγητά θα είναι μέσα σε ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς, τα οποία θα είναι σε άριστη κατάσταση και θα απολυμαίνονται καθημερινά:

Τα φαγητά πρέπει να παραδίδονται στο ξενώνα μέσα σε ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς και να αφήνονται μέσα στα ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς προκειμένου να διατηρούνται στην κατάλληλη θερμοκρασία. Τα ισοθερμικά κουτιά μεταφοράς και τα άπλυτα σκεύη (σχάρες, λαμαρίνες κλπ.) πρέπει να αντικαθίστανται με καθαρά από την ανάδοχο την επόμενη ημέρα. Ο καθαρισμός και η απολύμανση του χώρου που θα χρησιμοποιεί η εταιρεία τροφοδοσίας θα βαρύνουν την ίδια. Το πλύσιμο των ισοθερμικών κουτιών μεταφοράς και των σκευών θα πρέπει να γίνεται από την εταιρεία τροφοδοσίας καθημερινά στους χώρους της εταιρείας, ώστε να εξασφαλίζεται η υγιεινή.

4. Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των φαγητών θα πραγματοποιείται από τον αρμόδιο υπάλληλο της ΑΡΣΙΣ με την παρουσία του αναδόχου ή νόμιμου εκπροσώπου του που θα ελέγχει εάν η παράδοση των φαγητών έγινε σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης. Ο αρμόδιος υπάλληλος διατηρεί το δικαίωμα να επιθεωρήσει ανά πάσα στιγμή τις εγκαταστάσεις του αναδόχου προκειμένου να διαπιστώσει ότι τα γεύματα παρασκευάζονται την ίδια ημέρα διανομής τους και κατά πόσο τηρείται η απαιτούμενη διαδικασία ποιοτικής – υγιεινής παρασκευής των γευμάτων.

5.Στην επόμενη παράδοση ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την συλλογή των σκευών και των μέσων μεταφοράς από τις πτέρυγες παραμονής και τον αποθηκευτικό χώρο που του έχει διατεθεί και στη συνέχεια να μεριμνά για τον καθαρισμό τους.

6. Ο ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει τακτικά τα απαραίτητα μέτρα για την καταπολέμηση παρασίτων και ζωυφίων στους χώρους τους οποίους αναπτύσσει δραστηριότητες. Η καταπολέμηση θα γίνεται με τη χρήση ουσιών που δεν είναι επικίνδυνες για τους σιτιζόμενους και εργαζόμενους. Η σχετική δαπάνη βαρύνει εξ’ ολοκλήρου τον ανάδοχο.

7. Η ανάδοχος εταιρεία οφείλει να αναρτά στις εγκαταστάσεις εντός του Κέντρου πιστοποιητικό απολύμανσης του χώρου και των ειδικών ισοθερμικών κουτιών μεταφοράς φαγητού, στο οποίο θα φαίνεται η ημερομηνία εκτέλεσης, ο τρόπος απολύμανσης (φάρμακα) και η ορισθείσα επόμενη ημερομηνία απολύμανσης.

8. Η ανάδοχος εταιρία πρέπει να έχει τη δυνατότητα απόκρισης και αντιμετώπισης οποιουδήποτε προβλήματος δικής της ευθύνης παρουσιαστεί κατά τη διανομή των γευμάτων μέσασε χρονικό περιθώριο το αργότερο δύο ωρών.

***Γ. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ - ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΣΤΙΑΣΗΣ***

**Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να εφοδιάσει το Κέντρο με κατάλληλο εξοπλισμό, σύμφωνα με τις προδιαγραφές του συστήματος ISO 22000:2005 ή άλλου ισοδυνάμου πιστοποιητικού, εφόσον κριθεί απαραίτητος. Ο ως άνω εξοπλισμός θα εγκατασταθεί σε ειδικό αποθηκευτικό /βοηθητικό χώρο, όπου υπάρχει. Ο εξοπλισμός δεν θα πρέπει να περιλαμβάνει μόνιμες εγκαταστάσεις και με δαπάνη του αναδόχου θα πρέπει να απομακρύνεται με τη λήξη, τη διακοπή ή την καταγγελία της σύμβασης.**

***Δ. ΠΟΙΟΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ***

1. Όλα τα υλικά που χρησιμοποιούνται για την παρασκευή των φαγητών θα πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που ορίζονται από τον Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

2. Τα φαγητά να είναι παρασκευασμένα με υλικά Α΄ ποιότητας χωρίς έντονη προσθήκη σε ζωικά λίπη, ζάχαρη, αλάτι ή συμπυκνωμένους χυμούς.

3. Το λάδι που χρησιμοποιείται στην παρασκευή γευμάτων και σαλατών να είναι ελαιόλαδο. Η ποσότητα του ελαιόλαδου για σαλάτες ελεύθερης δίαιτας θα είναι 15 γρ./μερίδα.

4. **Στα κρέατα και στον κιμά δεν θα περιλαμβάνεται χοιρινό σε καμία περίπτωση**.

5. Το κρέας και ο κιμάς να είναι άνευ οστών, Α΄ ποιότητας, κρέας νωπό, κιμάς νωπός.

6. Το ψάρι να είναι κατεψυγμένο Α΄ ποιότητας, μέρος φιλέτου του ψαριού ή φρέσκο ολόκληρο ψάρι

7. Το κοτόπουλο να είναι νωπό Α΄ ποιότητας, χωρίς εντόσθια και οι μερίδες να περιέχουν μόνο στήθος ή μπούτι.

8. Οι μερίδες του κρέατος (λεμονάτο – ψητό) να καλύπτονται από σάλτσα δεμένη.

9. Οι μερίδες του ψητού κοτόπουλου να συνοδεύονται από λίγη σάλτσα δεμένη.

10. Η μερίδα για τα γιουβαρλάκια να αποτελείται από τέσσερα (4) τεμάχια.

11. Ο πουρές πατάτας θα γίνεται από νωπές πατάτες και όχι από σκόνη.

12. Οι κρέμες θα γίνονται από φρέσκο γάλα και όχι συμπυκνωμένο.

13. Ο τύπος των προσφερομένων γιαουρτιών θα είναι αγελάδος (και όχι επιδόρπιο γιαουρτιού).

14. Τα φαγητά θα είναι καλοβρασμένα ή καλοψημένα και καλοσερβιρισμένα στην ατομική συσκευασία.

15. Φαγητά όπως λαδερά και σούπες θα έχουν τη σωστή αναλογία σε σάλτσα ή υγρό και ρύζι ή ζυμαρικό ή ανάλογο στερεό περιεχόμενο, ώστε να ανταποκρίνονται στις οργανοληπτικές απαιτήσεις του είδους.

16. Οι βραστές σαλάτες και τα επιδόρπια θα παραδίδονται κρύα σε θερμοκρασίες που προβλέπονται από τη νομοθεσία.

17. Όσα είδη είναι συσκευασμένα/ τυποποιημένα όπως τα είδη ζαχαροπλαστικής / επιδόρπια θα είναι σε ατομική συσκευασία και θα έχουν την κατάλληλη σήμανση (ημερομηνία παραγωγής/λήξης).

18. Τα κρύα τοστ θα παραδίδονται συσκευασμένα και θα έχουν την κατάλληλη σήμανση (ημερομηνία παραγωγής /λήξης).

19. Το τριμμένο τυρί θα παραδίδεται ξεχωριστά, σε ατομική συσκευασία.

20. Οι σάλτσες που θα συνοδεύουν ζυμαρικά ή ρύζι θα παραδίδονται ξεχωριστά, σε ατομική συσκευασία.

21. Να χρησιμοποιούνται αυγά νωπά και όχι σκόνη αυγού.

22. Όπου απαιτείται χρήση άλλων λιπαρών πέραν του ελαιολάδου να χρησιμοποιείται φυτίνη Α’ ποιότητας.

23. Τα ζυμαρικά και το ρύζι να είναι Α’ ποιότητας και ως ακολούθως: Για μακαρόνια Νούμερο 10, για παστίτσιο Νούμερο 3, κριθαράκι μέτριο, για σούπες ρύζι Καρολίνα, για πιλάφι ρύζι Basmati ή parboiled και για ριζότο ρύζι τύπου blue-bonnet.

***Ε. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΟΙΟΤΙΚΕΣ – ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ***

1. Η παρασκευή όλων των τροφίμων (ωμών ή μαγειρεμένων) να γίνεται με ελαιόλαδο Α’ ποιότητας.

2. Οι σάλτσες των φαγητών να παρασκευάζονται από ντοματάκια κονκασέ ή φρέσκια ντομάτα σε συνδυασμό με πελτέ ντομάτας.

3. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση μεταλλαγμένων προϊόντων για την παρασκευή των γευμάτων.

4. **ΚΡΕΑΣ:** Το κρέας που χρησιμοποιείται για την παρασκευή των τροφίμων να είναι νωπό, να προέρχεται από ζώο σφαγμένο σε σφαγεία που λειτουργούν νόμιμα, πριν 48 ώρες και μέχρι 6 ημέρες, να έχει υποστεί κρεωσκοπικό έλεγχο και τα κρέατα να προέρχονται από ζώα ποιοτικής κατάταξης. Τα κρέατα να προέρχονται από ζώα που βρίσκονται σε άριστη θρεπτική και φυσική κατάσταση με εξωτερικό στρώμα λίπους 1-1,5 εκ. Ο αμνός να έχει επιφανειακό λίπος πάχους όχι μεγαλύτερο των 6χλστ. Η μέτρηση θα γίνεται στην περιοχή του ισχίου του στέρνου και στην έσω επιφάνεια του μηρού. Ο κιμάς θα παρασκευάζεται από νωπό κρέας προσφάτου σφαγής από 48 ωρών έως 6 ημερών, να προέρχεται από εργαστήριο τεμαχισμού κρέατος που λειτουργεί νόμιμα, να έχει υποστεί κρεωσκοπικό έλεγχο και να φέρει τις προβλεπόμενες σφραγίδες του Κτηνιατρικού υγειονομικού ελέγχου. Απαγορεύεται η παρασκευή κιμά από κρέας πουλερικών, επίσης αποκλείονται οι μύες της κεφαλής, το ποντίκι, πληγές αφαιμάξεως, ζώνες ενέσεων, διάφραγμα, λαπά και υπολείμματα κρέατος αποξεσμένα από οστά. Οι προμηθεύουσες τον ανάδοχο μονάδες επεξεργασίας και τεμαχισμού κρέατος θα έχουν κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), σύστημα HACCP ή θα τηρούν φακέλους αυτοελέγχων και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής.

5. **ΑΛΛΑΝΤΙΚΑ:** Τα αλλαντικά που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος καθώς και οι πρώτες ύλες και ενδείξεις τους να είναι σύμφωνα με τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις. Οι προμηθεύουσες τον ανάδοχο μονάδες θα έχουν κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), σύστημα ISO 22000:2005 ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό ή θα τηρούν φακέλους αυτοελέγχων και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής. Στη χρήση αλλαντικών απαγορεύεται το χοιρινό.

6. **ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ:** Τα οπωρολαχανικά θα είναι πρώτης ποιότητας, της εποχής και θα πληρούν τις προδιαγραφές της Ε.Ε. Απαγορεύεται η παραλαβή φρούτων ελαττωματικών. Για τα φρούτα που προσφέρονται σε συσκευασία με περισσότερες από μια σειρά θα πρέπει όλες οι σειρές να είναι πρώτης ποιότητας. Οι συσκευασίες των οπωρολαχανικών να είναι καθαρές και απαλλαγμένες από ξένες ύλες με ευθύνη του αναδόχου. Τα οπωρολαχανικά να είναι απαλλαγμένα από υπολείμματα φυτοφαρμάκων, ραδιενεργά κατάλοιπα και να μην είναι μεταλλαγμένα.

7.**ΚΟΤΟΠΟΥΛΑ ΝΩΠΑ** (τ. 65%)**:** Τα κοτόπουλα που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος θα πρέπει να έχουν επαρκή θρέψη, να έχουν σφαχτεί κανονικά και όχι λόγω αρρώστιας σε εγκεκριμένα και νόμιμα λειτουργούνταπτηνοσφαγεία. Θα πρέπει επίσης να έχουν ανεπτυγμένο μυϊκό σύστημα με δέρμα λείο και μαλακό, ξιφοειδή απόφυση του στέρνου μαλακή και άκαμπτη και να έχουν διατραφεί με καλή τροφή. Δεν θα πρέπει να αναδίδουν κακοσμία, απαλλαγμένα αλλοιώσεων, κακώσεων, εκδορών και γενικότερα θα πρέπει να φέρουν την σφραγίδα του πτηνοσφαγείου και την ημερομηνία σφαγής και ανάλωσης και να συνοδεύονται από πιστοποιητικά καταλληλότητας του Κτηνιάτρου του πτηνοσφαγείου. Γενικά πρέπει να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις. Να φέρουν όλες τις προβλεπόμενες ενδείξεις από τις κείμενες διατάξεις. Οι προμηθεύουσες τον ανάδοχο μονάδες επεξεργασίας και τεμαχισμού κοτόπουλων θα έχουν κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), σύστημα ISO 22000:2005 ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό ή θα τηρούν φακέλους αυτοελέγχων και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής.

8. **ΚΑΤΕΨΥΓΜΕΝΑ ΨΑΡΙΑ ή ΘΑΛΑΣΣΙΝΑ:** Οι προμηθεύουσες τον ανάδοχο μονάδες θα έχουν κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), σύστημα σύστημα ISO 22000:2005 ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό ή θα τηρούν φακέλους αυτοελέγχων και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής. Τα προμηθευόμενα κατεψυγμένα ψάρια ή θαλασσινά (σουπιές, καλαμαράκια, χταπόδια) πρέπει να έχουν συντηρηθεί κανονικά και να μην παρουσιάζουν σημεία αφυδάτωσης, αποχρωματισμού ή οσμής μη κανονικής και γενικά να πληρούν τις εκάστοτε περί προϊόντων ισχύουσες διατάξεις.

9. **ΑΥΓΑ:** Τα προμηθευόμενα αυγά να είναι Α’ Κατηγορίας και να πληρούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και τις διατάξεις της Ε.Ε. και να είναι άνω των 53γρ. (μέγεθος Μ). Επιπλέον να υποβληθεί από τον ανάδοχο απόφαση της Δ/νσης Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας για έγκριση λειτουργίας του κέντρου τους προμηθευτές αυγών.

10. **ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟ ΓΑΛΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΜΕΝΟ:** Τα προμηθευμένα είδη πρέπει να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4254/2014, (ΦΕΚ Α’ 85) Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας στο πλαίσιο εφαρμογής του ν. 4046/2012 και άλλες διατάξεις, άρθρο πρώτο, υποπαράγραφος ΣΤ.8.και να προέρχονται από νομίμως λειτουργούντα εργοστάσια. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στις προδιαγραφές για την αποθήκευση και την μεταφορά. Το παστεριωμένο γάλα πρέπει να έχει υποβληθεί σε επεξεργασία που περιλαμβάνει την έκθεση σε υψηλή θερμοκρασία για μικρό χρονικό διάστημα (τουλάχιστον 71,7ο C για 15’’ ή ισοδύναμος συνδυασμός) ή σε διαδικασία παστερίωσης που χρησιμοποίει διαφορετικούς συνδυασμούς χρόνου και θερμοκρασίας για την επίτευξη ισοδυνάμου αποτελέσματος. Το παστεριωμένο γάλα πρέπει να παρουσιάζει αρνητική αντίδραση στην δοκιμασία φωσφατάσης και θετική αντίδραση στη δοκιμασία υπεροξειδάσης. Ωστόσο, επιτρέπεται η παραγωγή παστεριωμένου γάλακτος με αρνητική αντίδραση στην δοκιμασία υπεροξειδάσης υπό την προϋπόθεση ότι η ετικέτα του γάλακτος φέρει ένδειξη όπως υψηλής παστερίωσης. Αμέσως μετά από την παστερίωση να ψύχεται το συντομότερο δυνατόν σε θερμοκρασία που δεν υπερβαίνει τους 6ο στην οποία και

συντηρείται, αποθηκεύεται και διανέμεται, η δε διάρκεια της συντήρησής του καθορίζεται με ευθύνη του παρασκευαστή και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 ημέρες συμπεριλαμβανομένης και της ημερομηνίας παστερίωσης. Το παστεριωμένο γάλα θα προμηθεύεται σε χάρτινη συσκευασία με εσωτερική στοιβάδα πλαστικού του 1/4 λίτρου ή μεγαλύτερη κατά την κρίση του αρμόδιου υπαλλήλου της ΑΡΣΙΣ.

Στην συσκευασία πρέπει απαραιτήτως να γράφεται έντυπη η ημερομηνία της παστεριώσεως. Το παστεριωμένο γάλα μπορεί να είναι περιεκτικότητας 0% ή 1,5% ή 3,5% σε λιπαρά κατά την κρίση της ΑΡΣΙΣ. Τα κουτιά πρέπει να παραδίδονται στο ξενώνα σε κιβώτια με εσωτερικά χωρίσματα και να έχουν χειρολαβές ώστε να προστατεύεται στις μετακινήσεις. Οι συσκευασίες (κιβώτια) πρέπει να επιστρέφονται στον προμηθευτή. Η μεταφορά να γίνεται με αυτοκίνητα – ψυγεία αυτοδύναμου ψύξεως και να φέρουν την σχετική άδεια της κατά τόπου κτηνιατρικής υπηρεσίας.

11. **ΓΙΑΟΥΡΤΙ ΜΕ ΛΙΠΑΡΑ, 2% Ή ΠΛΗΡΕΣ, ΑΕΡΟΣΤΕΓΩΣ ΚΛΕΙΣΜΕΝΟ:** Να έχει περιεκτικότητα σε λίπος 2% ή πλήρες σε συσκευασία 200 γραμμάριων. Δεν μπορεί να είναι επιδόρπιο γιαουρτιού. Το προμηθευόμενο γιαούρτι να πληροί τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις και να παρασκευάζεται σε εργαστήρια γιαουρτιού εγκεκριμένα σύμφωνα με το Π.Δ. 56/95. Να έχουν κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης και HACCP ή να διατηρούν φακέλους αυτοελέγχου και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής.

12. **ΑΡΤΟΣ – ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ:** Ο προμηθευόμενος άρτος και τα αρτοσκευάσματα θα πληρούν τους όρους και προϋποθέσεις που θέτει ο ν.3526/09-02-07 καθώς και τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις. Τα αρτίδια πρέπει να είναι βάρους 70-90γρ. και να φέρονται εντός κατάλληλης για τη διατήρηση του προϊόντος πλαστικής ατομικής συσκευασίας. Αντί για ψωμί, θα υπάρχει δυνατότητα να επιλέγονται κατά περίπτωση αραβικές πίτες, βάρους 50-60 γρ.

13. **ΕΙΔΗ ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΑΣ:** Τα είδη γαλακτοκομίας (τυρί προδιαγραφές Π.Ο.Π., κασέρι προδιαγραφές Π.Ο.Π., κεφαλοτύρι προδιαγραφές Π.Ο.Π.) θα πρέπει να έχουν υποστεί πλήρη και επιτυχή ωρίμανση, να είναι απαλλαγμένα από αντικανονικές οσμές και να μην παρουσιάζουν αλλοιώσεις υφής και χρώματος. Προκειμένου για φέτα και τελεμέ τα τρίμματα αποκλείονται. Τα τυροκομεία να πληρούν τις προϋποθέσεις του Ν.4056/2012, να φέρουν αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), HACCP ή να τηρούν φακέλους αυτοελέγχου και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής. Τα σκληρά και ημίσκληρα τυριά να είναι Α’ ποιότητας ή επώνυμα για τα έχοντα διεθνείς ή εθνικές προδιαγραφές, και στην προσφορά να δηλώνεται η προέλευσή τους, η οποία θα προέρχεται από μονάδα με κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης του κράτους προέλευσης και εφαρμόζει σύστημα HACCP. Το τηγμένο τυρί να είναι σε συσκευασία 8 τεμαχίων βάρους 17,5 γρ. έκαστο. Γενικά τα είδη γαλακτοκομίας να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες γενικές και ειδικές διατάξεις.

14. **ΜΑΡΜΕΛΑΔΑ – ΜΕΛΙ:** Η προμηθευόμενη μαρμελάδα θα είναι παρασκευασμένη με περιεκτικότητα σε φρούτα 40% και άνω, με γεύση και οσμή χαρακτηριστική του χρησιμοποιηθέντος είδους που θα προσδιορίζεται από το αρμόδιο γραφείο της ΑΡΣΙΣ, και σε συσκευασία των 20 γρ. ζελέ. Γενικά η μαρμελάδα και το μέλι που χορηγούνται να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις του Κ.Τ.Π.

15. **ΚΟΜΠΟΣΤΑ:** Η πρώτη ύλη θα είναι καλής ποιότητας και εξαιρετικής νωπότητας, με ποσοστό ζάχαρης 14-16%. Γενικά η προμηθευόμενη κομπόστα να πληροί τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

**ΣΤ. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ**

1. Τα νωπά κρέατα θα πρέπει να προετοιμάζονται σε ξεχωριστούς ειδικούς πάγκους και με ξεχωριστά εργαλεία τεμαχισμού.

2. Τα τρόφιμα θα πρέπει να είναι προστατευμένα σε όλα τα στάδια φύλαξης – προετοιμασίας – παρασκευής - παράδοσης στο Κέντρο από μύγες, έντομα, τρωκτικά, κ.τ.λ.

3. Οι κτιριακές εγκαταστάσεις του αναδόχου, ο εξοπλισμός προετοιμασίας, παρασκευής και μεταφοράς γευμάτων, καθώς και όλες οι επιφάνειες και τα δάπεδα της εταιρείας του θα πρέπει να είναι πάντοτε καθαρά.

4. Το προσωπικό που διαθέτει ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τους κανόνες υγιεινής:

i. Να φέρει κατάλληλη καθαρή ενδυμασία (σκούφια – ρόμπα – ποδιά – γάντια).

ii. Να φέρει απαραιτήτως ατομικό βιβλιάριο υγείας.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τους κανόνες ορθής υγιεινής πρακτικής και να θεσπίζει, εφαρμόζει και διατηρεί πάγια διαδικασία ή διαδικασίες βάσει των αρχών HACCP στους τομείς αποθήκευσης, αναθέρμανσης και διακίνησης.

***Ζ. ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ***

**1. Πρωινό**

**Το Πρωινό θα ̟πρέπει να ̟περιλαμβάνει εβδομαδιαίως και με αναλογία:**

Το γάλα, το τσάι και το χαμομήλι να σερβίρονται σε σωστή θερμοκρασία (άνω των 70 °C). Ζάχαρη και υποκατάστατα ζάχαρης σε ατομικές συσκευασίες.

* Ψωμί λευκό, φρέσκο χωρίς συντηρητικά σε ατομικές μερίδες τυλιγμένα ατομικά.
* Βούτυρο, μαρμελάδα και μέλι σε ατομικές μερίδες.
* Δημητριακά νιφάδες καλαμποκιού ή κόκκοι ρυζιού με σοκολάτα σε ατομικές μερίδες (μπολ με σκέπασμα και κουτάλι).
* Κρουασάν σοκολάτας χωρίς αλκοόλ σε ατομική συσκευασία.
* Κρύο σάντουιτς με τυρί και βραστή ή καπνιστή γαλοπούλα: Το κρύο σάντουιτς θα πρέπει να έχει βάρος τουλάχιστον 110 gr και να παραδίδονται εντός κατάλληλης για τη διατήρηση του προϊόντος πλαστικής ατομικής συσκευασίας. Θα αποτελείται από ψωμάκι ατομικού βάρους 70gr, γαλοπούλα βραστή ή καπνιστή 20gr περίπου και τυρί τύπου γκούντα βάρους 20gr περίπου. Το ψωμί για το κρύο σάντουιτς θα είναι λευκό, φρέσκο χωρίς συντηρητικά. Συστήνονται τυριά παραδοσιακά και ελληνικά Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης. Η βραστή ή καπνιστή γαλοπούλα θα πρέπει να έχει χαμηλά λιπαρά και χαμηλή περιεκτικότητα σε Νάτριο.
* Τυρόπιτα/Σπανακόπιτα με γέμιση ≥35% , στο ψημένο προϊόν (Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων-υποκατάστατων τυριών).
* Το σταφιδόψωμο: ελεύθερο κορεσμένων λιπαρών, χαμηλής περιεκτικότητας σε ζάχαρη και αλάτι βάρους 70-80gr περίπου.
* Κέικ σοκολάτας βάρος τεμαχίου κατ’ ελάχιστο 90gr σε ατομική συσκευασία.
* Το ελαιόψωμο: ελεύθερο κορεσμένων λιπαρών, χαμηλής περιεκτικότητας σε ζάχαρη και αλάτι βάρους 90-100gr περίπου.
* Αυγό
* Χυμός πορτοκάλι 100% σε συσκευασία τουλάχιστον 250 ml.
* Πορτοκαλάδα συμπυκνωμένη.
* Κρέμα γλυκιά και άγλυκη σε ατομικές μερίδες (μπολ με σκέπασμα).
* Πιατάκια/Κουτάλια/Πηρούνια μίας χρήσεως, κατάλληλα για σερβίρισμα του πρωινού.

**2. Μεσημεριανό / Δείπνο**

* Η παραλαβή των γευμάτων θα γίνεται καθημερινά και στις προκαθορισμένες ώρες.
* Τα φαγητά θα διανέμονται σε θερμοκρασία άνω των 60° C για τα ζεστά γεύματα.
* Τα ζεστά τρόφιμα θα είναι συσκευασμένα μαζί (κρέας με πατάτες ή μακαρόνια ή λαχανικά) σε ατομικές μερίδες.
* Τα κρύα τρόφιμα όπως σαλάτες και τυρί θα έρχονται συσκευασμένα ατομικά και κατά την μεταφορά θα διατηρούνται σε θάλαμο με θερμοκρασία μεταξύ 4 και 8° C.
* Το ψωμί ή οι αραβικές πίτες θα έρχονται τυλιγμένο σε ατομικές μερίδες.
* Το φρούτο θα έρχεται πλυμένο και τυλιγμένο ατομικά σε σελοφάν εάν είναι ατομικό ή κομμένο και συσκευασμένο σε ατομικές μερίδες. Η μεταφορά θα γίνεται σε σταθερή θερμοκρασία όπως και οι σαλάτες.
* Οι κρέμες, οι κομπόστες, το ρυζόγαλο θα έρχονται συσκευασμένα σε ατομικές μερίδες και κατά την μεταφορά θα διατηρούνται σε θερμοκρασία μεταξύ 4 και 8°C.
* Τα σάντουιτς θα έρχονται έτοιμα τυλιγμένα και θα διατηρούνται κατά την μεταφορά σε ψυγείο σε σταθερή θερμοκρασία μεταξύ 4 και 8° C.
* Τα γιαούρτια θα είναι ατομικές συσκευασίες των 200g. Θα διατηρούνται κατά την μεταφορά σε σταθερή θερμοκρασία μεταξύ 4 και 8° C.
* **Το κυρίως πιάτο στο μεσημεριανό / απογευματινό γεύμα θα ̟πρέπει να ̟περιλαμβάνει εβδομαδιαίως τουλάχιστον τα πιο κάτω είδη γευμάτων και συμπληρωμάτων µε αναλογία**:
* µία φορά κρέας(μοσχάρι ή αρνί ) που θα προέρχεται από το στήθος, το μπούτι ή τα πλευρά του ζώου.
* µία φορά κιμά (μοσχάρι ή αρνί )
* µία φορά κοτόπουλο που θα προέρχεται από το στήθος ή μπούτι, (ήκοτόσουπα)
* μία φορά όσπρια, φασόλια, ρεβίθια κ.λ.̟π,
* μία φορά λαδερά όπως φασολάκια, αρακά, µ̟πάμιες ή γεμιστά κ.λ.̟π
* μία φορά ψάρι
* µία φορά ζυμαρικά ή ρύζι µε διάφορες σάλτσες(άσπρες ή κόκκινες ή τόνο ή κιμά).

**2.1 Συμπλήρωμα μεσημεριανού γεύματος και δείπνου**:

Το κυρίως φαγητό θα συνοδεύεται:

α) με ποικιλίες γαρνιτούρας, (πατάτες ή ρύζι ή ζυμαρικά ή λαχανικά κ.λ.̟π) οι οποίες θα πρέπει να παρέχονται σε εναλλαγή και τουλάχιστον 2 φορές εβδομαδιαίως για το κάθε είδος.

β) σαλάτα (νωπή ή βραστή) ή/και τυρί φέτα ή/και γιαούρτι, τα οποία θα πρέπει να παρέχονται σε εναλλαγή και τουλάχιστον 2 φορές εβδομαδιαίως για το κάθε είδος.

γ) Φρούτο εποχής ή κομπόστα φρούτου ή ζελέ ή ρυζόγαλο το οποία θα πρέπει να παρέχονται σε εναλλαγή και τουλάχιστον 2 φορές εβδομαδιαίως για το κάθε είδος.

δ) Ψωμί ή αραβική πίτα ή αραβικό ψωμί (2τμχ), τα οποία θα πρέπει να παρέχονται σε εναλλαγή και τουλάχιστον 2 φορές εβδομαδιαίως για το κάθε είδος.

**3.Δεκατιανό / Απογευματινό**

**Το Δεκατιανό / Απογευματινό θα ̟πρέπει να ̟περιλαμβάνει 2 φορές εβδομαδιαίως:**

* Τόστ ή Κρύο σάντουιτς με τυρί και βραστή ή καπνιστή γαλοπούλα: Το κρύο σάντουιτς θα πρέπει να έχει βάρος τουλάχιστον 110 gr και να παραδίδονται εντός κατάλληλης για τη διατήρηση του προϊόντος πλαστικής ατομικής συσκευασίας. Θα αποτελείται από ψωμάκι ατομικού βάρους 70gr, γαλοπούλα βραστή ή καπνιστή 20gr περίπου και τυρί τύπου γκούντα βάρους 20gr περίπου. Το ψωμί για το κρύο σάντουιτς θα είναι λευκό, φρέσκο χωρίς συντηρητικά. Συστήνονται τυριά παραδοσιακά και ελληνικά Προστατευόμενης Ονομασίας Προέλευσης. Η βραστή ή καπνιστή γαλοπούλα θα πρέπει να έχει χαμηλά λιπαρά και χαμηλή περιεκτικότητα σε Νάτριο. Τα σάντουιτς θα έρχονται έτοιμα τυλιγμένα και θα διατηρούνται κατά την μεταφορά σε ψυγείο σε σταθερή θερμοκρασία μεταξύ 4 και 8° C.
* Κρουασάν σοκολάτας , χωρίς αλκοόλ σε ατομική συσκευασία.
* Τσουρέκι σε ατομική συσκευασία βάρους 90-100gr περίπου.
* Τυρόπιτα/Σπανακόπιτα με γέμιση ≥35% , στο ψημένο προϊόν (Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση απομιμήσεων-υποκατάστατων τυριών).
* Σταφιδόψωμο: ελεύθερο κορεσμένων λιπαρών, χαμηλής περιεκτικότητας σε ζάχαρη και αλάτι βάρους 70-80gr περίπου.
* Κέικ σοκολάτας βάρος τεμαχίου κατ’ ελάχιστο 90gr σε ατομική συσκευασία.
* Ελαιόψωμο: ελεύθερο κορεσμένων λιπαρών, χαμηλής περιεκτικότητας σε ζάχαρη και αλάτι βάρους 90-100gr περίπου.
* Αυγό & Φρούτο εποχής. Το φρούτο θα έρχεται πλυμένο και τυλιγμένο ατομικά σε σελοφάν εάν είναι ατομικό ή κομμένο και συσκευασμένο σε ατομικές μερίδες. Η μεταφορά θα γίνεται σε σταθερή θερμοκρασία όπως και οι σαλάτες.

***ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ***

**Ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει με τη συνδρομή επαγγελματία διαιτολόγου - διατροφολόγου και να υποβάλει προς έγκριση στο υποκατάστημα της αναθέτουσας Οργάνωσης την τυπική εβδομαδιαία δίαιτα (μενού) των σιτιζόμενων .**

***Η. ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΚΟΥΒΕΡ ΚΑΙ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ - ΔΟΧΕΙΑ / ΣΚΕΥΗ***

Τα φαγητά θα παραλαμβάνονται σε ατομικές συσκευασίες μίας χρήσεως κλεισμένα έτσι ώστε μόνο ο σιτιζόμενος την ώρα του γεύματος να τις ανοίγει. Οι συσκευασίες πρέπει να είναι κατάλληλες για τροφή και να ευνοούν την διατήρηση της θερμοκρασίας.

Σε ένα γεύμα τα ‘‘ζεστά’’ θα σερβίρονται μαζί στο ίδιο δοχείο ( π.χ. κρέας με πατάτες) και τα ‘’κρύα’’ σε άλλο δοχείο (π.χ. σαλάτα ή κρύα χόρτα) κατάλληλο σε μέγεθος για το προϊόν. Για παράδειγμα το τυρί να μην είναι σε δοχείο μεγάλο, αλλά να προσαρμόζει στο μέγεθος του τυριού.

**Όλα τα δοχεία να έχουν τα κατάλληλα πιστοποιητικά για την χρήση τους σε ζεστά και κρύα τρόφιμα.**

**Ομοίως τα ποτήρια να είναι από ανθεκτικό σε θερμοκρασία υλικό που πιάνεται με ευκολία και δεν αλλοιώνεται ή αλλάζει σχήμα με θερμοκρασίες των 100 °C, κατά προτίμηση του τύπου ‘αφρολέξ’**.

Η συσκευασία θα πρέπει να είναι κατάλληλη για άμεση επαφή με τρόφιμα και να έχει μεγάλη αντοχή στην υγρασία.

Τα φρούτα εάν έχουν κοπεί σε μερίδες πρέπει να είναι σε κλειστό δοχείο (π.χ. πεπόνι, καρπούζι) και εάν είναι αυτοτελή όπως το μήλο να παραλαμβάνονται πλυμένα και τυλιγμένα σε σελοφάν.

Το ψωμί ή οι αραβικές πίτες να είναι σε ατομικές μερίδες τυλιγμένες ατομικά.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι θα χορηγεί καθημερινά αριθμό κουβέρ αντίστοιχο με τον αριθμό των σιτιζομένων ατόμων του ξενώνα.

**Τα πρωινά** θα έρχονται σε ατομικές συσκευασίες και θα περιέχουν κουταλάκι, μαχαίρι και χαρτοπετσέτα. Επίσης, ποτηράκια μίας χρήσεως κατάλληλα για ζεστά ροφήματα.

**Το γεύμα και δείπνο** θα έρχονται τυλιγμένα ατομικά (πλαστικό πιρούνι, πλαστικό μαχαίρι,

οδοντογλυφίδα και χαρτοπετσέτα). Πλαστικό κουτάλι για σούπα να έρχεται σε χωριστή συσκευασία.

Ποτηράκι μίας χρήσεως για την αίθουσες εστίασης.

***Θ. ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ***

Ο έλεγχος των τροφίμων κατά την παραγωγή, τη μεταφορά την αποθήκευση και τη διάθεση, θα γίνεται από τους αρμόδιους Αστυκτηνίατρους του ΕΦΕΤ, κατόπιν αιτήματος της ΑΡΣΙΣ ή και αυτεπαγγέλτως, με κάθε πρόσφορη επιστημονικά μέθοδο. Επίσης από το αρμόδιο επιστημονικό προσωπικό της εταιρείας, να διενεργούνται εργαστηριακοί έλεγχοι στα προϊόντα, όπως ορίζεται από το πλάνο δειγματοληψίας που προκύπτει από τη μελέτη ISO 22000:2005 ή άλλου ισοδύναμου πιστοποιητικού. Στην παραπάνω διαδικασία συγκαταλέγεται και η μέθοδος ταυτοποίησης και ιχνηλασιμότητας για την αναγνώριση των υλικών που χρησιμοποιούνται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί – αποστέλλει κάθε φορά στην ΑΡΣΙΣ, αναλυτική κατάσταση με τους προμηθευτές, με τους οποίους συνεργάζεται, προκειμένου να είναι εφικτή η πιστοποίηση της καταλληλόλητας των τροφίμων, από τους αρμόδιους φορείς (ΕΦΕΤ, κλπ). Σε περίπτωση που τα προϊόντα κάποιου προμηθευτή κριθούν ακατάλληλα, αποκλείεται η χρήση τους, πέραν των τυχόν άλλων επιβληθησομένων κυρώσεων.

***Ι. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΜΕΡΙΔΩΝ - ΜΕΡΙΔΟΛΟΓΙΟ***

**ΕΙΔΟΣ ΤΡΟΦΙΜΟΥ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ**

1. Αλάτι φακελάκι 2γρ.
2. Αλάτι κουτάκι 250γρ.
3. Αλάτι κουτάκι 500γρ.
4. Σόδα (μαγειρική) 50γρ.
5. Πιπέρι μαύρο φακελάκι 2γρ.
6. Ζάχαρη άσπρη φακελάκι 5γρ.
7. Ζάχαρη άσπρη πακέτο 1 κιλό
8. Γλυκαντική ουσία εκτός ζάχαρης φακελάκι 2-3γρ.
9. Χυμός λεμόνι άρτυμα, μπουκάλι 330ml
10. Ξύδι μπουκάλι 350ml
11. Ελαιόλαδο μπουκάλι 1Lt ή σε ατομικές μερίδες.
12. Τσάι πακέτο
13. Τσάι φακελάκι 2γρ.
14. Χαμομήλι πακέτο
15. Χαμομήλι φακελάκι 2γρ.
16. Χυμός 100% φυσικό πορτοκάλι κουτί 1Lt
17. Χυμός 100% φυσικό πορτοκάλι ατομικό κουτάκι 220ml
18. Πορτοκαλάδα συμπυκνωμένη, μπουκάλι 750ml
19. Βούτυρο ατομικό 10γρ.
20. Μαρμελάδα (διάφορες γεύσεις) ατομικό 20γρ.
21. Μουστάρδα
22. Κέτσαπ
23. Μαγιονέζα.
24. Φέτα γαλοπούλας βραστή ή καπνιστή 20γρ

**ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ**

1. Γάλα εβαπορέ πλήρες 8% λιπαρά κουτί 410γρ.
2. Γάλα εβαπορέ για παιδιά από 2 ετών, κουτί 410γρ.
3. Γάλα εβαπορέ μερίδες, πλήρες 8% λιπαρά ατομική μερίδα 15γρ.
4. Γάλα εβαπορέ μερίδες,για παιδιά από 2 ετών, ατομική μερίδα 15γρ.
5. Γάλα βρεφικό σκόνη ποιότητας premium, 1ης, 2ης, 3ης βρεφικής ηλικίας, για τα βρέφη, κουτί 400 γρ.
6. Γάλα αγελάδος φρέσκο (παστεριωμένο) 0% λιπαρά κουτί 250ml
7. Γάλα αγελάδος φρέσκο (παστεριωμένο) 1,5% λιπαρά κουτί 250ml
8. Γάλα αγελάδος φρέσκο (παστεριωμένο) 4% λιπαρά κουτί 250ml
9. Γάλα αγελάδος φρέσκο (παστεριωμένο) 0% λιπαρά κουτί 1Lt
10. Γάλα αγελάδος φρέσκο (παστεριωμένο) 1,5% λιπαρά κουτί 1Lt
11. Γάλα αγελάδος φρέσκο (παστεριωμένο) 4% λιπαρά κουτί '31Lt
12. Γάλα αγελάδος μακράς διάρκειας (υψηλής παστερίωσης) 0% λιπαρά, κουτί 1Lt
13. Γάλα αγελάδος μακράς διάρκειας μακράς διάρκειας (υψηλής παστερίωσης) 1,5% λιπαρά, κουτί 1Lt
14. Γάλα αγελάδος μακράς διάρκειας ψυγείου (υψηλής παστερίωσης) 4% λιπαρά, κουτί 1Lt
15. Γιαούρτι αγελάδος πλήρες
16. Γιαούρτι αγελάδος2% λιπαρά.
17. Τυρί Φέτα τεμάχιο 50γρ.
18. Τυρί Κασέρι τεμάχιο 50γρ.
19. Τυρί τύπου ένταμ τεμάχιο 50γρ.
20. Τυρί τύπου γκούντα φέτα 20γρ.
21. Τυρί Γραβιέρα τεμάχιο 50γρ.
22. Τυρί τριμμένο τύπου REGATO τεμάχιο 15γρ.
23. Τυρί τριμμένο τύπου ένταμ τεμάχιο 15γρ.
24. Τυρί τριμμένο Κεφαλοτύρι τεμάχιο 15γρ.
25. Τυράκια τρίγωνα πακέτο 8τμχ. 140γρ.

**ΨΩΜΙ – ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΑ**

1. Δημητριακά νιφάδες καλαμποκιού σοκολάτας μερίδα 40γρ.
2. Δημητριακά κόκκοι ρυζιούσοκολάτας μερίδα 40γρ.
3. Δημητριακά νιφάδες βρώμηςσοκολάτας μερίδα 40γρ.
4. Ψωμάκι άσπρο (φρέσκο) ατομικό 70γρ.
5. Ψωμάκι μαύρο (φρέσκο) ατομικό 70γρ.
6. Κουλούρι Θεσσαλονίκης με σταφίδα ατομικό 60-70 gr
7. Αράβικη πίτα ή αράβικο ψωμί
8. Ελαιόψωμο ατομικό 90-100 gr
9. Σταφιδόψωμο ατομικό 70-80 gr
10. Μπαγκέτα άσπρη με τυρί τεμάχιο 1
11. Μπαγκέτα άσπρη με τυρί, ντομάτα τεμάχιο 1
12. Μπαγκέτα άσπρη με τυρί, ντομάτα, μαρούλι τεμάχιο 1
13. Μπαγκέτα άσπρη με τυρί, γαλοπούλα ντομάτα τεμάχιο 1
14. Μπαγκέτα άσπρη με τυρί, γαλοπούλα ντομάτα, μαρούλι τεμάχιο 1
15. Μπαγκέτα άσπρη με κοτόπουλο τεμάχιο 1
16. Μπαγκέτα άσπρη με κοτόπουλο, τυρί τεμάχιο 1
17. Μπαγκέτα άσπρη με κοτόπουλο, τυρί, ντομάτα τεμάχιο 1
18. Μπαγκέτα άσπρη με κοτόπουλο, τυρί, ντομάτα, μαρούλι τεμάχιο 1
19. Μπαγκέτα άσπρη με μπιφτέκι τεμάχιο 1
20. Μπαγκέτα άσπρη με μπιφτέκι, τυρί τεμάχιο 1
21. Μπαγκέτα άσπρη με μπιφτέκι, τυρί, ντομάτα τεμάχιο 1
22. Τοστ γαλοπούλα, τυρί τεμάχιο 1
23. Τοστ, τυρί τεμάχιο 1
24. Τοστ γαλοπούλα, τυρί, ντομάτα τεμάχιο 1
25. Τυρόπιτα τεμάχιο 300γρ.
26. Σπανακόπιτα χωρίς τυρί τεμάχιο 300γρ.
27. Πίτα με κιμά μερίδα 250γρ.
28. Μπουρέκι (με φύλλο πάνω-κάτω) μερίδα 400γρ.
29. Κρουασάν τεμάχιο 1
30. Σκορδαλιά μερίδα 250γρ.
31. Ρώσικη σαλάτα μερίδα 100γρ.
32. Χούμους σαλάτα μερίδα 100 γρ.
33. Τζατζίκι μερίδα 100γρ.
34. Αυγό βραστό τεμάχιο 1
35. Ελιές Καλαμών μερίδα 50γρ.
36. Ελιές Θρούμπες μερίδα 50γρ.

**ΓΛΥΚΑ – ΑΝΑΨΥΚΤΙΚΑ**

1. Κρέμα γλυκιά ατομική 200γρ.
2. Κρέμα άγλυκη ατομική 200γρ.
3. Κομπόστα γλυκιά ατομική 150γρ.
4. Κομπόστα άγλυκη ατομική 150γρ.
5. Ζελέ με ζάχαρη ατομικό 150γρ.
6. Ζελέ χωρίς ζάχαρη ατομικό 150γρ.
7. Ρυζόγαλο ατομικό 200γρ.
8. Κρέμα καραμελέ ατομικό 200γρ.
9. Κέικ απλό τεμάχιο 1
10. Τσουρέκι τεμάχιο 1
11. Αναψυκτικό με ανθρακικό τύπου cola κουτάκι 330ml
12. Αναψυκτικό με ανθρακικό τύπου λεμονάδας κουτάκι 330ml
13. Αναψυκτικό με ανθρακικό τύπου πορτοκαλάδας κουτάκι 330ml
14. Χυμός ανάμεικτος

**ΦΡΟΥΤΑ**

1. Μήλο γκόλντεν τεμάχιο 200γρ.
2. Μήλο γκόλντεν τεμάχιο 100γρ.
3. Μήλο στάρκιν τεμάχιο 200γρ.
4. Μήλο στάρκιν τεμάχιο 100γρ.
5. Πορτοκάλι τεμάχιο 200γρ.
6. Πορτοκάλι τεμάχιο 100γρ.
7. Μανταρίνι τεμάχιο 200γρ.
8. Μανταρίνι τεμάχιο 100γρ.
9. Αχλάδι τεμάχιο 200γρ.
10. Αχλάδι τεμάχιο 100γρ.
11. Ακτινίδιο τεμάχιο 200γρ.
12. Ακτινίδιο τεμάχιο 100γρ.
13. Μπανάνα τεμάχιο 200γρ.
14. Μπανάνα τεμάχιο 100γρ.
15. Ροδάκινο τεμάχιο 200γρ.
16. Ροδάκινο τεμάχιο 100γρ.
17. Βερίκοκα τεμάχιο 200γρ.
18. Βερίκοκα τεμάχιο 100γρ.
19. Νεκταρίνια τεμάχιο 200γρ.
20. Νεκταρίνια τεμάχιο 100γρ.
21. Καρπούζι τεμάχιο 500γρ.
22. Καρπούζι τεμάχιο 150γρ.
23. Πεπόνι τεμάχιο 300γρ.
24. Πεπόνι τεμάχιο 150γρ.
25. Σταφύλι σταφίδα τεμάχιο 200γρ.
26. Σταφύλι σταφίδα τεμάχιο 80γρ.
27. Φράουλες τεμάχιο 150γρ.
28. Φράουλες τεμάχιο 80γρ.
29. Κεράσια τεμάχιο 200γρ.
30. Κεράσια τεμάχιο 80γρ.
31. Λεμόνια τεμάχιο

**ΣΑΛΑΤΕΣ**

1. Λάχανο ωμό - καρότο ωμό μερίδα 200γρ. - 50γρ.
2. Μαρούλι - κρεμμύδι χλωρό μερίδα 200γρ. - 10γρ.
3. Ντομάτα μερίδα 200γρ.
4. Αγγούρι μερίδα 200γρ.
5. Ντομάτα - αγγούρι μερίδα 200γρ. - 50γρ.
6. Παντζάρια μερίδα 250γρ.
7. Βλήτα μερίδα 250γρ.
8. Χόρτα (αντίδια-ραδίκια) μερίδα 250γρ.
9. Κουνουπίδι βραστό μερίδα 250γρ.
10. Μπρόκολο βραστό μερίδα 250γρ.
11. Πατατοσαλάτα μερίδα 250γρ.
12. Ταμπουλέ μερίδα 250 γρ.

**ΓΕΥΜΑΤΑ**

(Η μικρότερη μερίδα για το ίδιο είδος, προσφέρεται για ειδικές δίαιτες π.χ. διαβητικών)

1. Πατάτα βραστή μερίδα 250γρ.
2. Πατάτα βραστή μερίδα 200γρ.
3. Πατάτα βραστή μερίδα 100γρ.
4. Πατάτα ψητή (φούρνου) μερίδα 250γρ.
5. Πατάτα ψητή (φούρνου) μερίδα 200γρ.
6. Πατάτα ψητή (φούρνου) μερίδα 100γρ.
7. Πουρές μερίδα 200γρ.
8. Πουρές μερίδα 100γρ.
9. Πατάτες τηγανιτές μερίδα 250γρ.
10. Πατάτες τηγανιτές μερίδα 200γρ.
11. Πατάτες τηγανιτές μερίδα 100γρ.
12. Πατάτες γιαχνί μερίδα 250γρ.
13. Πατάτα-κολοκύθι-καρότα βραστά μερίδα 100γρ.-50γρ.-50γρ.
14. Πιλάφι με ζωμό κρέατος μερίδα 300γρ.
15. Πιλάφι με ζωμό κρέατος μερίδα 200γρ.
16. Πιλάφι με ζωμό κρέατος μερίδα 100γρ.
17. Πιλάφι βουτύρου μερίδα 300γρ.
18. Πιλάφι βουτύρου μερίδα 200γρ.
19. Πιλάφι βουτύρου μερίδα 100γρ.
20. Ρύζι σπυρωτό βραστό (ριζότο) μερίδα 300γρ.
21. Ρύζι σπυρωτό βραστό (ριζότο) μερίδα 200γρ.
22. Ρύζι σπυρωτό βραστό (ριζότο) μερίδα 100γρ.
23. Ρύζι λαπά βραστό μερίδα 300γρ.
24. Ρύζι λαπά βραστό μερίδα 200γρ.
25. Ρύζι λαπά βραστό μερίδα 100γρ.
26. Ρύζι τύπου μπασμάτι μερίδα 300γρ.
27. Ρύζι με ανάμεικτα λαχανικά μερίδα 200γρ.
28. Ρύζι με ανάμεικτα λαχανικά μερίδα 100γρ.
29. Κριθαράκι με ζωμό μερίδα 300γρ.
30. Κριθαράκι με ζωμό μερίδα 200γρ.
31. Κριθαράκι με ζωμό μερίδα 100γρ.
32. Κριθαράκι βουτύρου μερίδα 300γρ.
33. Κριθαράκι βουτύρου μερίδα 200γρ.
34. Κριθαράκι βουτύρου μερίδα 100γρ.
35. Μακαρονάκι με ζωμό μερίδα 300γρ.
36. Μακαρονάκι με ζωμό μερίδα 200γρ.
37. Μακαρονάκι με ζωμό μερίδα 100γρ.
38. Μακαρονάκι βουτύρου μερίδα 300γρ.
39. Μακαρονάκι βουτύρου μερίδα 200γρ.
40. Μακαρονάκι βουτύρου μερίδα 100γρ.
41. Μακαρόνια σπαγγέτι με κιμά μερίδα 250γρ.- 100γρ.
42. Μακαρόνια καρμπονάρα μερίδα 300γρ.
43. Μακαρόνια σπαγγέτι ναπολιτάν μερίδα 300γρ.
44. Παστίτσιο μερίδα 300γρ.
45. Κους -κους μερίδα 200γρ.
46. Φαλάφελ μερίδα 300γρ.
47. Τορτελίνια καρμπονάρα μερίδα 300γρ.
48. Παστίτσιο μερίδα 400γρ.
49. Μακαρονάκια ογκρατέν μερίδα 400γρ.
50. Σούπα με ζωμό κοτόπουλο, ρύζι μερίδα 300γρ.
51. Σούπα με ζωμό κοτόπουλο, φιδέ μερίδα 300γρ.
52. Σούπα με ζωμό μοσχάρι, ρύζι μερίδα 300γρ.
53. Σούπα με ζωμό μοσχάρι, φιδέ μερίδα 300γρ.
54. Νερόσουπα, ρύζι μερίδα 300γρ.
55. Νερόσουπα, φιδέ μερίδα 300γρ.
56. Σούπα σκέτο ζωμό κοτόπουλο μερίδα 300γρ.
57. Σούπα σκέτο ζωμό μοσχάρι μερίδα 300γρ.
58. Κοτόπουλο βραστό - σούπα αυγολέμονο μερίδα 250γρ.-300γρ.
59. Μοσχάρι βραστό - σούπα αυγολέμονο μερίδα 250γρ.-300γρ.
60. Κοτόπουλο βραστό - σούπα μερίδα 250γρ.-300γρ.
61. Κοτόπουλο βραστό - σούπα μερίδα 75γρ.-250γρ.
62. Μοσχάρι βραστό - σούπα μερίδα 250γρ.-300γρ.
63. Μοσχάρι βραστό - σούπα μερίδα 75γρ.-250γρ.
64. Κοτόπουλο ψητό μερίδα 250γρ.
65. Κοτόπουλο ψητό μερίδα 75γρ.
66. Κοτόπουλο βραστό μερίδα 250γρ.
67. Κοτόπουλο βραστό μερίδα 75γρ.
68. Κοτόπουλο κοκκινιστό μερίδα 250γρ.
69. Κοτόπουλο κοκκινιστό μερίδα 75γρ.
70. Κοτόπουλο λεμονάτο μερίδα 250γρ.
71. Κοτόπουλο λεμονάτο μερίδα 75γρ.
72. Κοτόπουλο σνίτσελ μερίδα 250γρ.
73. Κοτόπουλο με φασολάκια μερίδα 250γρ.-200γρ.
74. Κοτόπουλο με φασολάκια μερίδα 75γρ.-200γρ.
75. Κοτόπουλο με μπάμιες μερίδα 250γρ.-200γρ.
76. Κοτόπουλο με μπάμιες μερίδα 75γρ.-200γρ.
77. Κοτόπουλο με αρακά μερίδα 250γρ.-200γρ.
78. Κοτόπουλο με αρακά μερίδα 75γρ.-200γρ.
79. Σουβλάκι καλαμάκι κοτόπουλο 2 τεμάχια 250γρ.
80. Κοτόπουλο φιλέτο σχάρας μερίδα 250γρ.
81. Μοσχάρι ψητό μερίδα 200γρ.
82. Μοσχάρι ψητό μερίδα 75γρ.
83. Μοσχάρι κοκκινιστό μερίδα 200γρ.
84. Μοσχάρι κοκκινιστό μερίδα 75γρ.
85. Μοσχάρι λεμονάτο μερίδα 200γρ.
86. Μοσχάρι λεμονάτο μερίδα 75γρ.
87. Μοσχάρι βραστό μερίδα 200γρ.
88. Μοσχάρι βραστό μερίδα 75γρ.
89. Μοσχάρι με αρακά μερίδα 200γρ.-200γρ.
90. Μοσχάρι με αρακά μερίδα 75γρ.-200γρ.
91. Μοσχάρι με αρακά μερίδα 75γρ.- 100γρ.
92. Μοσχάρι με φασολάκια μερίδα 200γρ.-200γρ.
93. Μοσχάρι με φασολάκια μερίδα 75γρ.-200γρ.
94. Μοσχάρι με κολοκυθάκια μερίδα 200γρ.-300γρ.
95. Μοσχάρι με κολοκυθάκια μερίδα 75γρ.-300γρ.
96. Μοσχάρι με μελιτζάνες μερίδα 200γρ.-300γρ.
97. Μοσχάρι με μελιτζάνες μερίδα 75γρ.-300γρ.
98. Μοσχάρι βραστό με πατάτες-κολοκυθάκια-καρότα μερίδα 200γρ-200γρ-60γρ-60γρ.
99. Μοσχάρι βραστό με πατάτες-κολοκυθάκια μερίδα 200γρ.-200γρ.- 60γρ.
100. Μοσχάρι βραστό με πατάτες-καρότα μερίδα 200γρ.-200γρ.-60γρ.
101. Αρνί ψητό μερίδα 350γρ.
102. Αρνί ψητό μερίδα 100γρ.
103. Αρνί βραστό μερίδα 350γρ.
104. Αρνί βραστό μερίδα 100γρ.
105. Αρνί φρικασέ-μαρούλι μερίδα 350γρ.-300γρ.
106. Αρνί φρικασέ-μαρούλι μερίδα 100γρ.-300γρ.
107. Κατσίκι ψητό μερίδα 350γρ.
108. Κατσίκι ψητό μερίδα 100γρ.
109. Κατσίκι λεμονάτο μερίδα 350γρ.
110. Κατσίκι λεμονάτο μερίδα 100γρ.
111. Μαγειρίτσα μερίδα 400γρ.
112. Μπριζόλα μοσχαρίσια μερίδα 300γρ.
113. Μπριζόλα μοσχαρίσια μερίδα 100γρ.
114. Γαλοπούλα ψητή μερίδα 300γρ.
115. Γαλοπούλα ψητή μερίδα 200γρ.
116. Γαλοπούλα ψητή μερίδα 75γρ.
117. Γαλοπούλα ψητή με πατάτες μερίδα 300γρ.-250γρ.
118. Γαλοπούλα ψητή με πατάτες μερίδα 75γρ.-250γρ.
119. Κουνέλι στιφάδο με πατάτες τηγανιτές μερίδα 250γρ. - 300γρ.
120. Κουνέλι στιφάδο με πουρέ μερίδα 250γρ. - 200γρ.
121. Κουνέλι ψητό μερίδα 300γρ.
122. Κουνέλι ψητό μερίδα 150γρ.
123. Μπιφτέκι (νωπό) σχάρας μερίδα 200γρ.
124. Μπιφτέκι (νωπό) φούρνου μερίδα 200γρ.
125. Μπιφτέκι (νωπό) σχάρας μερίδα 75γρ.
126. Μπιφτέκι(νωπό) φούρνου μερίδα 75γρ.
127. Μπέργκερ μερίδα 200γρ.
128. Ρολό κιμά με αυγό και πιλάφι μερίδα 200γρ.-200γρ.
129. Μουσακά μερίδα 400γρ.
130. Σουτζουκάκια με μακαρόνια μερίδα 200γρ. & 200γρ.
131. Κεφτέδες μερίδα 200γρ.
132. Γιουβαρλάκια αυγολέμονο μερίδα 350γρ.
133. Ομελέτα σκέτη 2 αυγά
134. Ομελέτα πατάτες τηγανιτές 2 αυγά 100γρ. - 200γρ.
135. Ομελέτα λουκάνικο, πατάτες τηγανιτές 2 αυγά 200γρ. - 200γρ.
136. Γεμιστά μερίδα 300γρ.
137. Πληγούρι μερίδα 200γρ

**ΑΛΕΣΜΕΝΑ**

1. Γάλα 400μλ, κουάκερ 30γρ, μέλι 10μλ μερίδα 400γρ
2. Κοτόπουλο ή μοσχάρι 125γρ, Πατάτα βραστή 65γρ Καρότο βραστό 25γρ, ζωμό κρέατος 200 μλ. Σε κάθε μερίδα 25γρ ελαιόλαδο και δύο ασπράδια αυγών (από αυγά 65-70γρ) μερίδα 480 – 510γρ
3. Μπανάνα 100γρ, μήλο ή αχλάδι (εναλλάξ) 100γρ., χυμό πορτοκάλι 100γρ μερίδα 280 – 310 γρ

**ΟΣΠΡΙΑ ΚΑΙ ΛΑΔΕΡΑ**

1. Φακές μερίδα 400γρ.
2. Φακόρυζο μερίδα 400γρ.
3. Ρεβίθια μερίδα 400γρ.
4. Ρεβιθόρυζο μερίδα 400 γρ.
5. Φασολάδα μερίδα 400γρ.
6. Γίγαντες (φούρνου) πλακί μερίδα 400γρ.
7. Μαυρομάτικα φασολάκια μερίδα 400γρ.
8. Φάβα μερίδα 250γρ.
9. Μπαρμπουνοφάσουλα με πατάτες μερίδα 250γρ. – 250γρ.
10. Κόκκινα φασόλια με πατάτες ή με ρύζι μερίδα 250γρ. – 250γρ.
11. Φασολάκια λαδερά με πατάτες μερίδα 250γρ. - 250γρ.
12. Μπάμιες με πατάτες μερίδα 250γρ. – 250γρ.
13. Αρακάς λαδερός με πατάτες μερίδα 250γρ. - 250γρ.
14. Αγκινάρες αλά πολίτα με πατάτες μερίδα 150γρ. - 200γρ.
15. Μελιτζάνες ιμάμ με πατάτες μερίδα 300γρ. -250γρ.
16. Λαχανοντολμάδες μερίδα 400γρ.
17. Μπριάμ μερίδα 500γρ.
18. Χούμους μερίδα 400γρ

**ΨΑΡΙΑ – ΘΑΛΑΣΣΙΝΑ**

1. Ψάρι ψητό μερίδα 250γρ.
2. Ψάρι ψητό μερίδα 100γρ.
3. Ψάρι τηγανιτό μερίδα 250γρ.
4. Ψάρι τηγανιτό μερίδα 100γρ.
5. Ψάρι βραστό μερίδα 250γρ.
6. Ψάρι βραστό μερίδα 100γρ.
7. Ψαρόσουπα μερίδα 250γρ
8. Ψάρι πλακί μερίδα 250γρ.
9. Ψάρι πλακί μερίδα 100γρ.
10. Βακαλάος παστός τηγανιτός μερίδα 250γρ.
11. Σουπιές γιαχνί με πατάτες μερίδα 200γρ. -250γρ.
12. Σουπιές με σπανάκι μερίδα 200γρ. -250γρ.
13. Καλαμαράκια τηγανιτά μερίδα 250γρ.
14. Χταπόδι με μακαρονάκι κοφτό μερίδα 250γρ. -200γρ.
15. Χταπόδι με μακαρονάκι κοφτό μερίδα 250γρ. - 100γρ.

***ΙΑ. ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΜΕΡΙΔΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ***

Ο αριθμός των μερίδων σίτισης ανέρχεται σε έως 35 μερίδες ημερησίως για τους φιλοξενούμενους στην Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων στα Λαγκαδίκια.

**Ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει με έξοδα και δαπάνες του με τη συνδρομή επαγγελματία διαιτολόγου - διατροφολόγου και να υποβάλει προς έγκριση στο υποκατάστημα της αναθέτουσας αρχής την τυπική μηνιαία δίαιτα (μενού) των σιτιζομένων.**

Το μενού ενδεικτικά πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα πιο κάτω είδη γευμάτων και

συμπληρωμάτων:

**1. Κύριο πιάτο μεσημεριανού γεύματος και δείπνου**

Γεύμα με φρέσκο μοσχαρίσιο κιμά

Γεύμα με φρέσκο κοτόπουλο (στήθος ή μπούτι)

Γεύμα με κρέας (μοσχάρι ή αρνί) που θα προέρχεται από το στήθος, το μπούτι ή τα πλευρά του ζώου.

Γεύμα με ψάρι (κατεψυγμένο ή φρέσκο).

Γεύμα με λαδερά ή ζυμαρικά ή σούπα ή ρύζι ή όσπρια

1.1 Συμπλήρωμα μεσημεριανού γεύματος και δείπνου:

Το κυρίως φαγητό θα συνοδεύεται με ποικιλίες γαρνιτούρας όπως περιγράφησαν.

Σαλάτα (νωπή ή βραστή) ή/και τυρί φέτα ή/και κρέμα ή γιαούρτι.

Φρούτο εποχής ή κομπόστα φρούτου ή ζελέ ή ρυζόγαλο.

Ψωμί ή αράβικη πίτα ή αράβικο ψωμί

**2. Πρωινό:**

2.1 Γάλα ή τσάι ή χαμομήλι ή χυμό πορτοκάλι

Ψωμί ή αράβικη πίτα ή αράβικο ψωμί

Ζάχαρη – βούτυρο(1) – μέλι ή μαρμελάδα ή τυράκι τηγμένο ή αυγό βραστό ή τυρί φέτα ή ανθότυρο

2.2 Κέικ ή Κρουασάν ή Τσουρέκι

Φρούτο εποχής ή κομπόστα ή κρέμα

2.3 Δημητριακά νιφάδες καλαμποκιού σοκολάτα σε ατομικές μερίδες (μπολ με σκέπασμα και κουτάλι) με γάλα ή γιαούρτι, μόνο για κάθε Κυριακή.

**3. Δεκατιανό, απογευματινό:**

Τσουρέκι ή Κέικ

Αυγό & Φρούτο εποχής

Τόστ ή Κρύο σάντουιτς με τυρί και βραστή ή καπνιστή γαλοπούλα

Κρουασάν σοκολάτας χωρίς αλκοόλ σε ατομική συσκευασία.

Σταφιδόψωμο

Κέικ σοκολάτας

Ελαιόψωμο

Τυρόπιτα / Σπανακόπιτα

### 1.3 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ- ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΕΥΜΑΤΟΣ** | **ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΙΤΙΖΟΜΕΝΩΝ** | **ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΑ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ/ΌΧΙ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ** |
| **ΠΡΩΙΝΟ** | 35 | 35 | ΝΑΙ |  |  |
| **ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ** | 35 | 35 | ΝΑΙ |  |  |
| **ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ** | 35 | 35 | ΝΑΙ |  |  |
| **ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ** | 35 | 35 | ΝΑΙ |  |  |
| **ΔΕΙΠΝΟ** | 35 | 35 | ΝΑΙ |  |  |

Βεβαιώνω ότι η προσφορά μου ισχύει από σήμερα και μέχρι 31/05/2018 **καθώς και σε τυχόν παράταση μέχρι την 31/07/2018.**

Αποδέχομαι όλους τους παραπάνω όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές για τις προς παροχή επισιτιστικών υπηρεσιών ακόμα κι αν έχω παραλείψει την απάντηση «ΝΑΙ» σε κάποιες απαντήσεις.

Η επισιτιστική κάλυψη θα αφορά στο σύνολο των ανωτέρω επιμέρους επισιτιστικών αναγκών και για τους κατά ανώτατο όριο 35 φιλοξενούμενους που βρίσκονται στην **Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων Λαγκαδίκια.

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ

#

# ΤΜΗΜΑ Γ’: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ CATERING**

Προς: ΑΡΣΙΣ - Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων

Θέμα: Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών catering

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΕΥΜΑΤΟΣ** | **ΜΕΓΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΙΤΙΖΟΜΕΝΩΝ ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ** | **ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΟ** **ΣΕ € ΑΝΕΥ ΦΠΑ** | **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ € ΑΝΕΥ ΦΠΑ** |
| **ΠΡΩΙΝΟ, ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ, ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ, ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ, ΔΕΙΠΝΟ** | **35** |  |  |
| **ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΦΙΛΟΞΕΝΟΥΜΕΝΟ** **ΣΕ € ΜΕ ΦΠΑ** | **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΓΙΑ ΟΛΗ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΕ € ΜΕ ΦΠΑ** |
|  |  |

Όλα τα ζητούμενα στοιχεία του πίνακα είναι ουσιώδη και σημαντικά. Οποιαδήποτε αποφυγή συμπλήρωσης στοιχείων ή συμπλήρωση με ασαφή και γενικό τρόπο θα ισοδυναμεί με μη απάντηση.

Όλες οι τιμές θα είναι εκφρασμένες σε ΕΥΡΩ και θα αναγράφονται αριθμητικά, με συμπληρωμένο μέχρι και το δεύτερο δεκαδικό ψηφίο, ακόμα και όταν είναι μηδενικό. Προσφορές στις οποίες δεν προκύπτουν με σαφήνεια οι προσφερόμενες τιμές ή συνολική τιμή απορρίπτονται.

**Πρόσθετες πληροφορίες**

1. Η ισχύς της προσφοράς αυτής είναι από την 1/1/2018 μέχρι την 31/05/2018 (συνολικά 151 ημέρες) και σε τυχόν παράταση μέχρι κατ’ ανώτερο την 31/07/2018.
2. Το ποσοστό του ΦΠΑ είναι το εκάστοτε ισχύον.
3. Το ως άνω ποσό καθώς και οι τιμές που αναγράφονται στην προσφορά μου δεν υπόκεινται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, ισχύουν δε και δεσμεύουν την Ανάδοχο μέχρι την εκπλήρωση της παροχής της.

Η ανωτέρω προσφερόμενη τιμή συμπεριλαμβάνει το κόστος παροχής της υπηρεσίας στην **Προστατευόμενη Ζώνη Ανηλίκων** που λειτουργεί η Οργάνωση στην Ανοικτή Δομή Φιλοξενίας Προσφύγων Λαγκαδικίων .

|  |  |
| --- | --- |
| Εταιρία / Επιχείρηση |   |
| Υπογραφή νομίμου εκπροσώπου |   |
| Σφραγίδα |   |