

Προς κάθε ενδιαφερόμενο

Θεσσαλονίκη, 5 Σεπτεμβρίου 2016
Α.Π. 6085/5.9.2016

Θέμα: Η ΑΡΣΙΣ – Κοινωνική Οργάνωση Υποστήριξης Νέων (με έδρα την Αθήνα, οδός Μαυρομματαίων αρ. 43 και υποκατάστημα στη Θεσσαλονίκη, οδός Λέοντος Σοφού αρ.26), στο εξής «η Αναθέτουσα Αρχή», προσκαλεί σε υποβολή έγγραφων προσφορών για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες λειτουργίας του παραρτήματος της Οργάνωσης στη Θεσσαλονίκη, στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος «Relocation and Reception Scheme» (agreement symbol GRC01/2016/0000000060/000), το οποίο υλοποιείται από την ΑΡΣΙΣ και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, μέσω της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες (UNHCR).

Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Δυνάμει σχετικής απόφασης των νομίμων εκπροσώπων της, η Αναθέτουσα Αρχή προσφεύγει στην διαδικασία «Πρόσκλησης προς Υποβολή Προσφοράς» για την προμήθεια γραφικής ύλης για τις ανάγκες λειτουργίας του παραρτήματος της Οργάνωσης στο πλαίσιο του Προγράμματος «Relocation and Reception Scheme» (agreement symbol GRC01/2016/0000000060/000), το οποίο υλοποιείται από την ΑΡΣΙΣ και χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, μέσω της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες (UNHCR).

Με την παρούσα σας καλούμε όπως μας υποβάλλετε έγγραφο προσφορά για την ανωτέρω προμήθεια.

Χρόνος Υλοποίησης της προμήθειας: Η προμήθεια γραφικής ύλης θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί από τον Ανάδοχο εντός δέκα εργάσιμων (10) ημερών από την κατακύρωση της Σύμβασης με τον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει τον Ανάδοχο για την ακριβή διεύθυνση παράδοσης της γραφικής ύλης.

Τόπος παράδοσης των προϊόντων: Το υποκατάστημα της ΑΡΣΙΣ στη Θεσσαλονίκη.

Τρόπος πληρωμής: Η πληρωμή του τιμήματος θα γίνει συνολικά με την παράδοση των προϊόντων και με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο Ανάδοχος έχει εκδώσει όλα τα απαιτούμενα παραστατικά (τιμολόγιο) προς την Αναθέτουσα αρχή.

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1) Η υποβολή της προσφοράς θα πρέπει να γίνει έως τη 9^η Σεπτεμβρίου και ώρα 17:00 με κάθε πρόσφορο μέσο: είτε εγγράφως, είτε με αποστολή φάξ στον αριθμό 2311208056, είτε με αποστολή επιστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής arsisprocurement@gmail.com, **με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΛΗΣ.**

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιλαμβάνει συμπληρωμένους τους κατωτέρω υπό (Δ) πίνακα τεχνικής προσφοράς και (Ε) πίνακα οικονομικής προσφοράς του προσφέροντος.

Επίσης, η προσφορά θα πρέπει να φέρει τη σφραγίδα (αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) και την υπογραφή του προσφέροντος (ή του νομίμου κατά περίπτωση εκπροσώπου του νομικού προσώπου).

2) Η συμμετοχή στον προκηρυσσόμενο διαγωνισμό με την παρούσα πρόσκληση είναι ανοικτή, επί ίσους όρους, σε όσους πληρούν τις νομικές και οικονομικές προϋποθέσεις που προβλέπονται στην παρούσα πρόσκληση.

3) Υποβληθείσες προσφορές που υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4) Η διαδικασία επισκόπησης των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στο υποκατάστημα της Αναθέτουσας Αρχής, στην προαναφερόμενη διεύθυνση την καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής της προσφοράς και κριτήριο για την κατακύρωση της σχετικής προμήθειας είναι η χαμηλότερη συνολική τιμή του προσφέροντος για τα προϊόντα (καθαρή αξία, άνευ ΦΠΑ). Η Αναθέτουσα Αρχή δια των αρμοδίων οργάνων της θα αξιολογήσει τις υποβληθείσες προσφορές και θα αναθέσει την προμήθεια στον προσφέροντα την χαμηλότερη προσφορά.

Η συνολική τιμή για την προσφερόμενη προμήθεια χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Από τη συμμετοχή στην υπό κρίση διαδικασία εξαιρούνται εκ των προτέρων προμηθευτές με τους οποίους η Οργάνωση έχει συνεργαστεί στο παρελθόν, στο πλαίσιο του συγκεκριμένου προγράμματος και έχει προμηθευτεί από αυτούς υπηρεσίες η αξία των οποίων (ήδη παραληφθεισών υπηρεσιών) προστιθέμενη με την αξία της υπηρεσίας που ζητείται με την παρούσα προκηρυσσόμενη διαδικασία, ξεπερνά αθροιστικά το συνολικό ποσό των € 4.538,00 (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

5) Ο προσφέρων τη χαμηλότερη τιμή θα ενημερώνεται άμεσα από την Αναθέτουσα Αρχή με κάθε μέσο (τηλεφωνικά, μέσω φάξ ή email) ώστε να προσκομίσει (μέσω φαξ ή email κατά τα αναφερόμενα στην παράγραφο 1) εντός πέντε (5) ημερών τα κάτωθι δικαιολογητικά προς άμεση υπογραφή της συμβάσεως:

A) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία ο υποψήφιος Ανάδοχος να δηλώνει ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς του:

- i. Δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1), δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σελ. 1) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2), απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48), νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166 της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας, η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α' 173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/2005 (Α' 305), για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.
- ii. Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή, προ-πτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή άλλη ανάλογη κατάσταση (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων) και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση,

εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, συνδιαλλαγή, προ-πρωχευτική διαδικασία, εξυγίανση ή άλλη ανάλογη διαδικασία (σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων). Δεν τελεί υπό κοινή εκκαθάριση του Κ.Ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του ω. 1892/1990, όπως ισχύει ή άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και επίσης, ότι δεν τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλη ανάλογη κατάσταση (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).

- iii. Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο/επαγγελματικό μητρώο ή στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις ή ότι έχει προβεί σε έναρξη επιτηδεύματος (για τα φυσικά πρόσωπα) και διαθέτει συναφή επαγγελματική δραστηριότητα. Τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα δηλώνουν ότι είναι εγγεγραμμένα στα Μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους και το ειδικό τους επάγγελμα.
- iv. Δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα.
- v. Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και είναι συνεπής στην εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών του προς τις Υπηρεσίες του Δημοσίου Τομέα.
- vi. Δεν έχει κριθεί ποτέ από αρμόδιο όργανο ένοχος ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή πληροφοριών που του ζητήθηκε από τις Αναθέτουσες Αρχές σχετικά με την ανταπόκρισή του σε κριτήρια ποιοτικής επιλογής του και δεν έχει καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο από τα αδικήματα αγορανομικού κώδικα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας.
- vii. Δεν τελεί υπό κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων
- viii. Έλαβε σαφή γνώση του εύρους, τόσο ποσοτικά όσο και ποιοτικά, του αντικειμένου της προμήθειας και συνέταξε την προσφορά σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά του είναι ακριβή.
- ix. Παραίτεται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του που θα απορρέει από οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ιδίως λόγω αναβολής ή ακύρωσης της προμήθειας ή της υπαναχώρησής της.
- x. Θα διατηρήσει εμπιστευτικά και θα χρησιμοποιήσει μόνο για τους σκοπούς της πρόσκλησης τα στοιχεία που τυχόν θα τεθούν υπόψη του σύμφωνα με τα στην παρούσα οριζόμενα.
- xi. **Ο υποψήφιος Ανάδοχος δηλώνει, επίσης, ότι:**
 - Θα τηρεί όλους τους Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, καταβολή ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κλπ και θα ευθύνεται ο ίδιος έναντι των Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
 - Λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των προσώπων που θα χρησιμοποιούνται από αυτόν, του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν από την χρήση των προϊόντων,

είτε λόγω πταισίματος των προστηθέντων του Αναδόχου, είτε λόγω ακαταλληλότητας και ελαττωματικότητας του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού.

- Θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.

Σε περίπτωση νομικών προσώπων, την υπεύθυνη δήλωση υπογράφει ο κατά περίπτωση νόμιμος εκπρόσωπός τους (δηλαδή όποιος έχει κατά περίπτωση δικαίωμα και εξουσία δέσμευσης της εταιρείας).

Β) Πιστοποιητικά που αποδεικνύουν ότι ο προσφέρων είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) εν ισχύ.

Γ) Αντίγραφο τελευταίου υποβληθέντος εντύπου Ε3 ή τελευταίου δημοσιευμένου ισολογισμού (αν πρόκειται για νομικά πρόσωπα που υποχρεούνται στη σύνταξη ισολογισμού).

Δ) Πιστοποιητικό περί μη πτωχεύσεως (μέχρι 9 μηνών).

Ε) Σε περίπτωση Νομικών προσώπων, τα νομικά πρόσωπα θα υποβάλλουν και τα **δικαιολογητικά σύστασής τους** και συγκεκριμένα:

α. Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε. και Ε.Π.Ε.:

ι) Αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού ή τελευταίου τροποποιημένου καταστατικού εν ισχύ ή σχετικό ΦΕΚ ή πιστοποιητικό ΓΕΜΗ (πρόσφατο, ήτοι τριμήνου) από το οποίο προκύπτει το ιστορικό της εταιρείας.

ιι) ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης της εταιρείας

β. Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε.: Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού, από το οποίο να αποδεικνύεται και η εκπροσώπηση της εταιρείας και πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή πιστοποιητικό τροποποιήσεων από το αρμόδιο Πρωτοδικείο (τριμήνου).

Νομικά πρόσωπα που δεν εμπíπτουν στις ανωτέρω κατηγορίες υποβάλλουν τα δικαιολογητικά σύστασής τους, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

6) Η σύμβαση που θα υπογραφεί θα περιέχει ως όρους της, τα στοιχεία της παρούσης πρόσκλησης.

7) Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κάποια προσφορά πριν την ανάθεση της σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στην παρούσα και δικαιούται να ακυρώσει τη διαδικασία του διαγωνισμού και να απορρίψει όλες τις προσφορές οποτεδήποτε για τους λόγους που αναφέρονται αναλυτικά στην παρούσα.

8) Η προσφορά του προσφέροντος / αναδόχου θα παραμείνει σταθερή καθόλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

9) Τα προϊόντα που θα χρησιμοποιηθούν είναι ασφαλή προς τον άνθρωπο και φιλικά προς το περιβάλλον.

10) Η αποστολή προσφοράς από τον προσφέροντα έχει την έννοια ότι ο προσφέρων αποδέχεται τις αρχές λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής και την πολιτική προμηθειών της που στρέφεται κατά της παιδικής εργασίας, σέβεται και προασπίζει τα δικαιώματα του παιδιού και τα εργασιακά δικαιώματα.

11) Σε περίπτωση που δοθούν ισάξιες προσφορές από τους προσφέροντες δηλαδή σε περίπτωση που δοθεί η ίδια χαμηλότερη τιμή (καθαρή αξία, άνευ ΦΠΑ) από περισσότερους προσφέροντες, τότε η Αναθέτουσα Αρχή θα διεξάγει κλήρωση μεταξύ των προσφερόντων που θα έχουν προσφέρει την ίδια τιμή, ώστε να αναδειχθεί ο Ανάδοχος.

12) Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Οργάνωση ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ του αναδόχου και της αναθέτουσας οργάνωσης, θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην πρόσκληση. Επίσης, εγγυάται ότι τα επιμέρους προϊόντα που είναι το αντικείμενο της προμήθειας θα τυγχάνουν της νόμιμης εγγύησης καλής λειτουργίας κατά τους ορισμούς της κείμενης νομοθεσίας και θα καλύπτει την αντικατάσταση όλων των ελαττωματικών ειδών.

Γ) ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της παρεχόμενης προμήθειας ανέρχεται σε ποσό δύο χιλιάδων τετρακοσίων δεκαεννιά Ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (€2.419,35) άνευ ΦΠΑ και ποσό τριών χιλιάδων ευρώ (€3.000) συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ. Σημειώνεται ότι η σύγκριση των προσφερόμενων τιμών θα γίνεται επί της συνολικής καθαρής αξίας (άνευ ΦΠΑ), για τη συνολική προκηρυσσόμενη προμήθεια/υπηρεσία.

Δ) ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΝΑΙ / ΟΧΙ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Μαύρο μαρκαδοράκι ανεξίτηλο μεγέθους small	Τεμ.	6	ΝΑΙ		
2	Μολύβια με μύτη B χωρίς γόμα	Τεμ.	70	ΝΑΙ		
3	Μπλε στυλό με διαφανές στέλεχος τύπου Bic	Τεμ.	150	ΝΑΙ		
4	Κόκκινο στυλό με διαφανές στέλεχος τύπου Bic	Τεμ.	25	ΝΑΙ		
5	Μαύρο στυλό με διαφανές στέλεχος τύπου Bic	Τεμ	25	ΝΑΙ		
6	Μπλε στυλό διαρκείας με λεπτή μύτη	Τεμ.	25	ΝΑΙ		
7	Κίτρινοι μαρκαδόροι υπογράμμισης	Τεμ.	20	ΝΑΙ		
8	Γαλάζιοι μαρκαδόροι υπογράμμισης	Τεμ.	20	ΝΑΙ		

9	Συνδετήρες ελάχιστου μήκους 28 mm (No 3) σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	100	NAI		
10	Συνδετήρες ελάχιστου μήκους 45 mm (No 5) σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	100	NAI		
11	Αυτοκόλλητα στη μια πλευρά κίτρινα χαρτάκια σημειώσεων διαστάσεων 75 mm * 75 mm, σε μπλοκ των 100 τεμαχίων	Μπλοκ	100	NAI		
12	Αυτοκόλλητα στη μια πλευρά κίτρινα χαρτάκια σημειώσεων διαστάσεων 50 mm * 40 mm, σε μπλοκ των 100 τεμαχίων	Μπλοκ	100	NAI		
13	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π No 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων	Τεμ.	12	NAI		
14	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π No 24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 40 φύλλων	Τεμ.	12	NAI		
15	Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π No 64 (πλάτους 6 mm) σε συσκευασίες των 10 κουτιών με 1000 σύρματα σε κάθε κουτί	Συσκευασία	10	NAI		
16	Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π No 24/6 (πλάτους 12 mm) σε	Συσκευασία	10	NAI		

	συσκευασίες των 10 κουτιών με 1000 σύρματα σε κάθε κουτί					
17	Μεταλλικά αποσυρραπτικά σχήματος τανάλιας, κατάλληλα για να αποσυρράπτουν σύρματα συρραπτικών Νο 64 και Νο 24/6	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
18	Γόμες για μελάνι (μπλε πλευρά) και μολυβι (κόκκινη πλευρά), διαστάσεων περίπου 20 mm * 50 mm	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
19	Λευκές γόμες για μολύβι, διαστάσεων περίπου 20 mm * 65 mm	Τεμ.	40	ΝΑΙ		
20	Μεταλλικές ξυστρες μίας τρύπας, κατάλληλα για όλα τα κλασσικά πάχη μολυβιών, με λάμα πολύ καλής ποιότητας, σε κουτάκι με 2 ανταλλακτικά λάμας	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
21	Κλασέρ από σκληρό χαρτόνι με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 4/32	Τεμ.	120	ΝΑΙ		
22	Κλασέρ από σκληρό χαρτόνι με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 8/32	Τεμ.	120	ΝΑΙ		
23	Διαφανείς θήκες Α4 ελάχιστου πάχους 0.06 mm, ανοικτές μόνο από την επάνω πλευρά (Π), ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ, σε συσκευασίες των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	50	ΝΑΙ		
24	Διορθωτική ταινία πλάτους 4,2 mm και μήκους τουλάχιστον 6 mm	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
25	Διορθωτικό υγρό χωρητικότητας 20 ml	Τεμ.	10	ΝΑΙ		

26	Σετ διορθωτικού και διαλυτικού υγρού χωρητικότητας 20 ml	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
27	Κόλλες στιγμής gel	Τεμ.	4	ΝΑΙ		
28	Κόλλα σε stick	Τεμ.	8	ΝΑΙ		
29	Κόλλα πλαστελίνη	Τεμ.	20	ΝΑΙ		
30	Κολλητική ταινία συσκευασίας διαστάσεων 50mm x 66mm	Τεμ.	5	ΝΑΙ		
31	Κλιπ μεταλλικά 19mm σε συσκευασίες των 10	Συσκευασία	10	ΝΑΙ		
32	Πινέζες χρωματιστές σε συσκευασίες των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	5	ΝΑΙ		
33	Αριθμομηχανή 10 ψηφίων	Τεμ.	7	ΝΑΙ		
34	Απλά σημειωματάρια τουλάχιστον 40 φύλλων και διαστάσεων τουλάχιστον 10 x 14 cm	Τεμ.	23	ΝΑΙ		
35	Τετράδιο ημερολόγιο	Τεμ.	3	ΝΑΙ		
36	Τετράδιο σπирάλ σε μέγεθος A4 τριών θεμάτων	Τεμ.	5	ΝΑΙ		
37	Ντοσιέ επαγγελματικών καρτών διαστάσεων τουλάχιστον 11 x 24 cm	Τεμ.	3	ΝΑΙ		
38	Κοπίδι με μεταλλική ενίσχυση	Τεμ.	5	ΝΑΙ		
39	Ψαλίδι γενικής χρήσης με λεπίδι από ανοξείδωτο ατσάλι	Τεμ.	8	ΝΑΙ		
40	Μεταλλικός βιβλιοστάτης	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
41	Ντοσιέ από ανθεκτικό χαρτόνι (πρεσπάν) με αυτιά και λάστιχο, διαστάσεων 25 cm * 35 cm, διαφόρων χρωμάτων	Τεμ.	220	ΝΑΙ		
42	Φάκελοι με αυτιά δικογραφίας χωρίς λάστιχα,	Τεμ.	100	ΝΑΙ		

	για μέγεθος φύλλων A4+ Υλικό: χαρτόνι					
43	Χάρτινα κουτιά για αποθήκευση εγγράφων μήκους 26 cm και ύψους 32 cm	Τεμ.	50	ΝΑΙ		
44	Κουτί αρχείου κοφτό με ενίσχυση κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων A4, με ράχη τουλάχιστον 10 cm	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
45	Περφορατέρ δύο τρυπών από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και χώρο τουλάχιστον 1,2 mm, κατάλληλο για τρύπημα τουλάχιστον 10 φυλλων	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
46	Λευκά φύλλα σημειώσεων για κύβο, διαστάσεων 90 * 90 mm, σε συσκευασία των 500 χαρτιών	Συσκευασία	100	ΝΑΙ		
47	Κύβος σημειώσεων (βάση) από πλαστικό, με ειδικές θήκες για μολυβια, γόμες κλπ.	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
48	Κολλητικές ταινίες (σελοτέυπ) διαστάσεων 33 mm * 15 mm σε συσκευασίες των 10 τεμαχίων	Συσκευασία	10	ΝΑΙ		
49	Βάσεις κολλητικών ταινιών από ανθεκτικό πλαστικό κατάλληλες για ταινίες διαστάσεων 33 mm * 15 mm	Τεμ.	10	ΝΑΙ		
50	Μικρά πλαστικά καρτελάκια για κλειδιά, διαστάσεων περίπου 20 mm * 55 mm με κρίκο διαμέτρου περίπου 20 mm, στα οποία μπορεί να προσαρμοστεί μικρή χάρτινη ή χαρτονένια ετικέτα κάτω από πλαστικό διαφανές	Τεμ.	60	ΝΑΙ		

	κάλυμμα					
51	Ημερολόγιο πλάνο γραφείου 35 cm * 50 cm	Τεμ.	12	NAI		
52	Επιτραπέζια ημερολόγια	Τεμ.	9	NAI		
53	Μεταλλικές βάσεις επιτραπέζιων ημερολογιών	Τεμ.	9	NAI		
54	Βάση οργάνωσης γραφείου	Τεμ.	10	NAI		
55	Ετικέτα ονόματος με κλιπ 6x9 cm	Τεμ.	15	NAI		
56	Mousepad με στήριξη καρπού	Τεμ.	5	NAI		
57	Πίνακας ανακοινώσεων λευκός, μαγνητικός με μαρκαδόρο και σφουγγαράκι	Τεμ.	1	NAI		
58	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού	Τεμ.	1	NAI		
59	Φωτοαντιγραφικό χαρτί μεγέθους A4 (σε πακέτα 500 φυλλων)	Πακέτο	70	NAI		
60	Φωτοαντιγραφικό χαρτί μεγέθους A3 (σε πακέτα 500 φύλλων)	Πακέτο	2	NAI		
61	Αυτοκόλλητες ετικέτες σε φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 διαστάσεων 96,5 x 67,7 cm (σε πακέτα 100 φυλλών)	Πακέτο	2	NAI		
62	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Black print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	3	NAI		
63	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Cyan print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	2	NAI		
64	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Magenta print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	2	NAI		

65	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Yellow print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	2	ΝΑΙ		
66	Toner εκτυπωτή HP Office jet Pro 6830 (Black print) ή συμβατό	Τεμ.	2	ΝΑΙ		

Ε) ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΙΟΝΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ
1	Μαύρο μαρκαδοράκι ανεξίτηλο μεγέθους small	Τεμ.	6				
2	Μολύβια με μύτη B χωρίς γόμα	Τεμ.	70				
3	Μπλε στυλό με διαφανές στέλεχος τύπου Bic	Τεμ.	150				
4	Κόκκινο στυλό με διαφανές στέλεχος τύπου Bic	Τεμ.	25				
5	Μαύρο στυλό με διαφανές στέλεχος τύπου Bic	Τεμ.	25				
6	Μπλε στυλό διαρκείας με λεπτή μύτη	Τεμ.	25				
7	Κίτρινοι μαρκαδόροι υπογράμμισης	Τεμ.	20				
8	Γαλάζιοι μαρκαδόροι υπογράμμισης	Τεμ.	20				
9	Συνδετήρες ελάχιστου μήκους 28 mm (No 3) σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	100				

10	Συνδετήρες ελάχιστου μήκους 45 mm (No 5) σε συσκευασία των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	100				
11	Αυτοκόλλητα στη μια πλευρά κίτρινα χαρτάκια σημειώσεων διαστάσεων 75 mm * 75 mm, σε μπλοκ των 100 τεμαχίων	Μπλοκ	100				
12	Αυτοκόλλητα στη μια πλευρά κίτρινα χαρτάκια σημειώσεων διαστάσεων 50 mm * 40 mm, σε μπλοκ των 100 τεμαχίων	Μπλοκ	100				
13	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π No 64 (πλάτους 6 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 10 φύλλων	Τεμ.	12				
14	Συρραπτικά χειρός μεταλλικής κατασκευής με χειρολαβή σχήματος τανάλιας που λειτουργούν με σύρματα σχήματος Π No 24/6 (πλάτους 12 mm), με δυνατότητα συρραφής τουλάχιστον 40 φύλλων	Τεμ.	12				
15	Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π No 64 (πλάτους 6 mm) σε συσκευασίες των 10 κουτιών με 1000 σύρματα σε κάθε κουτί	Συσκευασία	10				
16	Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π No 24/6 (πλάτους 12 mm) σε συσκευασίες των 10 κουτιών με 1000 σύρματα σε κάθε κουτί	Συσκευασία	10				

17	Μεταλλικά αποσυρραπτικά σχήματος τανάλιας, κατάλληλα για να αποσυρράπτουν σύρματα συρραπτικών Νο 64 και Νο 24/6	Τεμ.	10				
18	Γόμες για μελάνι (μπλε πλευρά) και μολυβι (κόκκινη πλευρά), διαστάσεων περίπου 20 mm * 50 mm	Τεμ.	10				
19	Λευκές γόμες για μολύβι, διαστάσεων περίπου 20 mm * 65 mm	Τεμ.	40				
20	Μεταλλικές ξυστρες μίας τρύπας, κατάλληλα για όλα τα κλασσικά πάχη μολυβιών, με λάμα πολύ καλής ποιότητας, σε κουτάκι με 2 ανταλλακτικά λάμας	Τεμ.	10				
21	Κλασέρ από σκληρό χαρτόνι με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 4/32	Τεμ.	120				
22	Κλασέρ από σκληρό χαρτόνι με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 8/32	Τεμ.	120				
23	Διαφανείς θήκες Α4 ελάχιστου πάχους 0.06 mm, ανοικτές μόνο από την επάνω πλευρά (Π), ενισχυμένες με οπές αριστερά ώστε να προσαρμόζονται σε κάθε τύπο ντοσιέ ή κλασέρ, σε συσκευασίες των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	50				
24	Διορθωτική ταινία πλάτους 4,2 mm και μήκους τουλάχιστον 6 mm	Τεμ.	10				

25	Διορθωτικό υγρό χωρητικότητας 20 ml	Τεμ.	10				
26	Σετ διορθωτικού και διαλυτικού υγρού χωρητικότητας 20 ml	Τεμ.	10				
27	Κόλλες στιγμής gel	Τεμ.	4				
28	Κόλλα σε stick	Τεμ.	8				
29	Κόλλα πλαστελίνη	Τεμ.	20				
30	Κολλητική ταινία συσκευασίας διαστάσεων 50mm x 66mm	Τεμ.	5				
31	Κλιπ μεταλλικά 19mm σε συσκευασίες των 10	Συσκευασία	10				
32	Πινέζες χρωματιστές σε συσκευασίες των 100 τεμαχίων	Συσκευασία	5				
33	Αριθμομηχανή 10 ψηφίων	Τεμ.	7				
34	Απλά σημειωματάρια τουλάχιστον 40 φύλλων και διαστάσεων τουλάχιστον 10 x 14 cm	Τεμ.	23				
35	Τετράδιο ημερολόγιο	Τεμ.	3				
36	Τετράδιο σπирάλ σε μέγεθος A4 τριών θεμάτων	Τεμ.	5				
37	Ντοσιέ επαγγελματικών καρτών διαστάσεων τουλάχιστον 11 x 24 cm	Τεμ.	3				
38	Κοπίδι με μεταλλική ενίσχυση	Τεμ.	5				
39	Ψαλίδι γενικής χρήσης με λεπίδι από ανοξείδωτο ατσάλι	Τεμ.	8				
40	Μεταλλικός βιβλιοστάτης	Τεμ.	10				
41	Ντοσιέ από ανθεκτικό χαρτόνι (πρεσπάν) με αυτιά και λάστιχο, διαστάσεων 25 cm * 35	Τεμ.	220				

	cm, διαφόρων χρωμάτων						
42	Φάκελοι με αυτιά δικογραφίας χωρίς λάστιχα, για μέγεθος φύλλων A4+ Υλικό: χαρτόνι	Τεμ.	100				
43	Χάρτινα κουτιά για αποθήκευση εγγράφων μήκους 26 cm και ύψους 32 cm	Τεμ.	50				
44	Κουτί αρχείου κοφτό με ενίσχυση κατάλληλο για αρχειοθέτηση εγγράφων A4, με ράχη τουλάχιστον 10 cm	Τεμ.	10				
45	Περφορατέρ δύο τρυπών από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και χώρο τουλάχιστον 1,2 mm, κατάλληλο για τρύπημα τουλάχιστον 10 φυλλων	Τεμ.	10				
46	Λευκά φύλλα σημειώσεων για κύβο, διαστάσεων 90 * 90 mm, σε συσκευασία των 500 χαρτιών	Συσκευασία	100				
47	Κύβος σημειώσεων (βάση) από πλαστικό, με ειδικές θήκες για μολυβια, γόμες κλπ.	Τεμ.	10				
48	Κολλητικές ταινίες (σελοτέυπ) διαστάσεων 33 mm * 15 mm σε συσκευασίες των 10 τεμαχίων	Συσκευασία	10				
49	Βάσεις κολλητικών ταινιών από ανθεκτικό πλαστικό κατάλληλες για ταινίες διαστάσεων 33 mm * 15 mm	Τεμ.	10				
50	Μικρά πλαστικά	Τεμ.	60				

	καρτελάκια για κλειδιά, διαστάσεων περίπου 20 mm * 55 mm με κρίκο διαμέτρου περίπου 20 mm, στα οποία μπορεί να προσαρμοστεί μικρή χάρτινη ή χαρτονένια ετικέτα κάτω από πλαστικό διαφανές κάλυμμα						
51	Ημερολόγιο πλάνο γραφείου 35 cm * 50 cm	Τεμ.	10				
52	Επιτραπέζια ημερολόγια	Τεμ.	9				
53	Μεταλλικές βάσεις επιτραπέζιων ημερολογίων	Τεμ.	9				
54	Βάση οργάνωσης γραφείου	Τεμ.	10				
55	Ετικέτα ονόματος με κλιπ 6x9 cm	Τεμ.	15				
56	Μousepad με στήριξη καρπού	Τεμ.	5				
57	Πίνακας ανακοινώσεων λευκός, μαγνητικός με μαρκαδόρο και σφουγγαράκι	Τεμ.	1				
58	Πίνακας ανακοινώσεων φελλού	Τεμ.	1				
59	Φωτοαντιγραφικό χαρτί μεγέθους A4 (σε πακέτα 500 φυλλων)	Πακέτο	70				
60	Φωτοαντιγραφικό χαρτί μεγέθους A3 (σε πακέτα 500 φύλλων)	Πακέτο	2				
61	Αυτοκόλλητες ετικέτες σε φωτοαντιγραφικό χαρτί A4 διαστάσεων 96,5 x 67,7 cm (σε πακέτα 100 φυλλών)	Πακέτο	2				
62	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Black print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	3				

63	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Cyan print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	2				
64	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Magenta print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	2				
65	Toner εκτυπωτή HP Color LaserJet Pro MFP M277dw (Yellow print cartridge) ή συμβατό	Τεμ.	2				
66	Toner εκτυπωτή HP Office jet Pro 6830 (Black print) ή συμβατό	Τεμ.	2				

ΣΥΝΟΛΟ – ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ

ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως):

ΣΥΝΟΛΟ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (αριθμητικά και ολογράφως):

ΟΙ ΝΟΜΙΜΟΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΙ

Νικόλαος Γαβαλάς

Αικατερίνη Πούτου